

Муниципальная автономная организация  
дополнительного образования и профессионального обучения  
«Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградской  
муниципального образования Ленинградский район

Утвержден  
на заседании  
педагогического совета  
МАОДОПО ЛУЦ  
Протокол №1  
от «30» августа 2024 года  
Директор \_\_\_\_\_  
Т.И. Позвонкова

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**методиста МАОДОПО ЛУЦ**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

ст. Ленинградская

2024 год

**Методическая тема** МАОДОПО ЛУЦ: «Профессиональный стандарт как ориентир методического становления педагогов дополнительного образования в рамках перехода на систему персонифицированного дополнительного образования».

### **Основные приоритетные направления работы**

- Повышение методической грамотности и профессиональной компетентности педагогических кадров.
- Практическое изучение вопросов педагогики и методики.
- Обобщение и распространение лучших практик дополнительного образования.
- Мотивирование к участию в профессиональных конкурсах.
- Формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.
- Ориентирование педагогического коллектива к научно-исследовательской и инновационной деятельности с целью повышения уровня профессиональной компетентности учителя и развития творческой индивидуальности обучающихся.

**Цель методической работы:** Методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования МАОДОПО ЛУЦ.

### **Задачи:**

- Изучать нормативную и методическую документацию по вопросам организации дополнительного образования детей в условиях ПФДО.
- Создавать условия для обмена и распространения эффективного опыта работы педагогов дополнительного образования;
- Обобщать опыт работы педагогов МАОДОПО ЛУЦ;
- Осуществлять систематическую работу по оказанию методической помощи педагогам дополнительного образования.
- Развивать программно-методическое сопровождение образовательной деятельности.
- Непрерывно совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов дополнительного образования.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>			
<b>Цель:</b> повышение профессионального мастерства педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ.			
<b>1.1.Организационная работа</b>			
1.	Организация участия педагогов в мероприятиях, краевых конкурсах: - «Лучшие практики обеспечения доступного	В течение года	Методист

	дополнительного образования в Краснодарском крае» - «Лучшая социальная реклама региональной системы дополнительного образования Краснодарского края» - «Педагогический дебют» - «Сердце отдаю детям»		
2.	Подготовка и проведение методических семинаров, практикумов, консультаций.	Согласно графику	Методист
3.	Координация деятельности педагогических работников по темам самообразования.	В течение года	Методист
4.	Оказание помощи педагогам в подготовке и проведении мероприятий в рамках Предметной недели, Дней открытых дверей, конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии».	Согласно графику	Методист
5.	Участие в культурно-массовых районных мероприятиях (День станицы, Масленица и др.)	В течение года	Методист
<b>1.2. Аналитическая деятельность</b>			
1.	Руководство и контроль за учебным процессом. Посещение занятий.	Согласно графику	Заместители директора Методист
2.	Изучение информационных потребностей и запросов педагогов	В течение года	Методист
3.	Анализ работы педагогов МАОДОПО ЛУЦ	Декабрь, май	Методист
4.	Мониторинг конкурсной деятельности обучающихся и педагогических работников.	В течение года	Методист
5.	Анализ деятельности методической службы МАОДОПО ЛУЦ	Декабрь, май	Методист
6.	Пополнение банка данных одаренных детей	Сентябрь, январь	Методист
7.	Составление плана работы методической службы на 2024-2025 учебный год.	Май-июнь	Методист
<b>1.3. Информационно-методическая деятельность</b>			
1.	Распространение информации, касающейся передовых технологий обучения.	В течение года	Методист
2.	МО «Модель работы педагога дополнительного образования по адаптации подростков в условиях детского объединения»	Сентябрь	Методист
3.	МО «Содержание учебной деятельности детского объединения дополнительного образования»	Ноябрь	Методист
4.	МО «Современное учебное занятие в системе дополнительного образования»	Декабрь	Методист
5.	МО «Отчет педагогов по теме самообразования» (Аствацатурова А.А., Грибовская О.Л., Кузьмина Л.С.)	Февраль	Методист, педагоги ЛУЦ

6.	Семинар-практикум по презентации опыта работы/ лучшей практики дополнительного образования: - на уровне МАОДОПО ЛУЦ; - на муниципальном уровне.	Ноябрь/ Март	Методист, педагоги ЛУЦ
7.	МО «Отчет педагогов по теме самообразования» (Тронь В.Г., Ремез Ю.В., Слынько О.С.)	Май	Методист, педагоги ЛУЦ
8.	Подготовка и разработка учебно-методической документации.	В течение года	Методист
9.	Информационное наполнение методическими материалами сайта ЛУЦ.	В течение года	Методист

#### **1.4. Обобщение и распространение опыта работы.**

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

1.	Обсуждение тем и системы работы по самообразованию педагога.	Сентябрь-октябрь	Педагоги МАОДОПО ЛУЦ, методист
2.	Организация публикаций научно-методических работ педагогов на сайтах.	В течение года	Педагоги МАОДОПО ЛУЦ, методист
3.	Организация обмена опытом. Взаимопосещение педагогами мероприятий в рамках Предметной недели и конкурса «Лучший по профессии».	Март-апрель	Педагоги МАОДОПО ЛУЦ, методист
4.	Презентация опыта, полученного в ходе инновационного проекта, на муниципальном семинаре.	Ноябрь	Методист
5.	Организация обмена опытом. Посещение мастер-классов в рамках проведения Дня открытых дверей	В течение года	Педагоги МАОДОПО ЛУЦ, методист
6.	Отчёты учителей по работе над темой самообразования.	Согласно графику	Педагоги МАОДОПО ЛУЦ, методист
7.	Создание методического банка «Опыт лучших педагогов»	В течение года	Методист

#### **2. Работа методического кабинета.**

**Цель:** формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.

1.	Помощь в подготовке методических материалов для участия в различных конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Методист
2.	Подготовка и проведение заседаний методического объединения педагогов, методических часов.	Согласно графику	Методист
3.	Оформление протоколов заседаний педагогических советов, методического объединения, совещаний при директоре.	В течение года	Методист

4.	Методическое и консультационное сопровождение педагогов при написании программ, научно-исследовательских проектов, отчетов по темам самообразования.	В течение года	Методист
5.	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения методических семинаров и практикумов.	В течение года	Методист
6.	Разработка методических рекомендаций для педагогов ЛУЦ.	В течение года	Методист
7.	Обновление материалов стенда «Методическая работа». Обновление информации на сайте МАОДОПО ЛУЦ.	В течение года	Методист

Методист МАОДОПО ЛУЦ

Л. А. Дейко