

Утверждено
на заседании педагогического
совета от 30 августа 2023 года
протокол № 1
Директор МАОДОПО ЛУЦ
_____ Т.И.Позвонкова

Положение
о педагогическом совете
Муниципальной автономной организации
дополнительного образования и профессионального обучения
«Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район
(МАОДОПО ЛУЦ)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОДОПО ЛУЦ.

1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления организацией, объединяющий педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Педагогический совет (далее педсовет) является постоянно действующим органом самоуправления МАОДОПО ЛУЦ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав педагогического совета входят: директор МАОДОПО ЛУЦ (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.

1.5. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОДОПО ЛУЦ, настоящего Положения.

1.6. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива, а утвержденные приказом директора МАОДОПО ЛУЦ, обязательными для исполнения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.1.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.1.3. Определение приоритетных направлений Программы развития МАОДОПО ЛУЦ, анализ результатов её реализации;

2.1.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.1.5. Решение вопросов о приеме, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательной организации, а также нормативную, учебную и методическую документацию;
- определяет перспективы развития образовательной организации и основные направления педагогической деятельности;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАОДОПО ЛУЦ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации;
- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся на следующий год обучения, о выдаче соответствующих документов о квалификации и о прохождении обучения по дополнительной образовательной программе, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- принимает решения об исключении обучающихся из МАОДОПО ЛУЦ, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом МАОДОПО ЛУЦ.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать локальные акты;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета МАОДОПО ЛУЦ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МАОДОПО ЛУЦ, родители обучающихся. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы и собственных решений;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно-воспитательной работы МАОДОПО ЛУЦ.
- 4.3. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы МАОДОПО ЛУЦ.
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МАОДОПО ЛУЦ, а также ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.6. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

- 5.1. Заседания и решения Педагогического совета контролируются секретарем, избранным на первом заседании Педагогического совета в текущем учебном году.
- 5.2. Протоколы заседаний Педагогического совета ведутся в электронном виде.
- 5.3. Печатные листы каждого протокола Педагогического совета нумеруются, сшиваются, заверяются подписью директора организации и скрепляются печатью.
- 5.4. После завершения учебного года протоколы сшиваются, нумеруются, заверяются подписью директора и скрепляются печатью организации.
- 5.5. Приложения к протоколам Педагогических советов хранятся вместе с протоколами.
- 5.6. Протоколы заседаний и решений Педагогических советов хранятся в делопроизводстве МАОДОПО ЛУЦ 75 лет.
- 5.7. Срок действия данного положения не ограничен.