

Утверждено
на заседании педагогического
совета от 30 августа 2021 года
протокол № 1
Директор МАОДОПО ЛУЦ
_____ Т.И.Позвонкова

Положение
о педагогическом совете
Муниципальной автономной организации
дополнительного образования и профессионального обучения
«Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский район
(МАОДОПО ЛУЦ)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОДОПО ЛУЦ.

1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления организацией, объединяющий педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Педагогический совет (далее педсовет) является постоянно действующим органом самоуправления МАОДОПО ЛУЦ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав педагогического совета входят: директор МАОДОПО ЛУЦ (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники.

1.5. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОДОПО ЛУЦ, настоящего Положения.

1.6. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива, а утвержденные приказом директора МАОДОПО ЛУЦ, обязательными для исполнения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.1.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.1.3. Определение приоритетных направлений Программы развития МАОДОПО ЛУЦ, анализ результатов её реализации;

2.1.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.1.5. Решение вопросов о приеме, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательной организации, а также нормативную, учебную и методическую документацию;

- определяет перспективы развития образовательной организации и основные направления педагогической деятельности;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАОДОПО ЛУЦ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации;

- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся на следующий год обучения, о выдаче соответствующих документов о квалификации и о прохождении обучения по дополнительной образовательной программе, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;

- принимает решения об исключении обучающихся из МАОДОПО ЛУЦ, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом МАОДОПО ЛУЦ.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением

специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать локальные акты;

- в необходимых случаях на заседания педагогического совета МАОДОПО ЛУЦ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МАОДОПО ЛУЦ, родители обучающихся. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы и собственных решений;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета.

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно-воспитательной работы МАОДОПО ЛУЦ.

4.3. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы МАОДОПО ЛУЦ.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МАОДОПО ЛУЦ, а также ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.6. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседания и решения Педагогического совета контролируются секретарем, избранным на первом заседании Педагогического совета в текущем учебном году.

5.2. Протоколы заседаний Педагогического совета ведутся в электронном виде.

5.3. Печатные листы каждого протокола Педагогического совета нумеруются, сшиваются, заверяются подписью директора организации и скрепляются печатью.

5.4. После завершения учебного года протоколы сшиваются, нумеруются, заверяются подписью директора и скрепляются печатью организации.

5.5. Приложения к протоколам Педагогических советов хранятся вместе с протоколами.

5.6. Протоколы заседаний и решений Педагогических советов хранятся в делопроизводстве МАОДОПО ЛУЦ 75 лет.

5.7. Срок действия данного положения не ограничен.