

ДОГОВОР № 268-4
на оказание медицинских услуг

ст. Ленинградская

« 03 » 05 2017 год

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Ленинградская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Главного врача Есяяна Льва Юрьевича, действующего на основании Устава и лицензии, «Заказчик», **Муниципальная автономная организация дополнительного образования и профессионального обучения «Ленинградский учебный центр» станции Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район**, именуемое в дальнейшем МАОДОПО ЛУЦ, в лице директора Хамракуловой Елены Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Стороны объединяют усилия в целях сотрудничества, направленного на обеспечение медицинского обслуживания обучающихся и сотрудников МАОДОПО ЛУЦ, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения.
- 1.2. Исполнитель при заключении договора знакомит Заказчика с порядком и правилами оказания медицинских услуг в МБУЗ «Ленинградская ЦРБ».

2. Обязанности сторон

2.1.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Организовать плановую медицинскую помощь обучающимся и сотрудникам МАОДОПО ЛУЦ в помещении по адресам: 353740 Краснодарский край. Ленинградский район, станция Ленинградская, ул. Красная, д. 139, Детская поликлиника;
353740 Краснодарский край. Ленинградский район, станция Ленинградская, ул. 302 Дивизии, д. 24.
- 2.2.2. Оказывать консультативно-медицинскую помощь педагогическому коллективу, родителям при проведении специалистами осмотров обучающихся, согласно графикам, не реже 1 раза в год;
- 2.2.6. Оказывать помощь в проведении лечебно-оздоровительных и противоэпидемических мероприятиях МАОДОПО ЛУЦ;
- 2.2.7. Принимать участие в медико-педагогических совещаниях по проблемам здоровья обучающихся, а также проводить санитарно-просветительную работу среди родителей, педагогов и обучающихся.

2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. При выявлении нарушений санитарно-гигиенического состояния, правил противоэпидемического режима в МАОДОПО ЛУЦ предъявлять МАОДОПО ЛУЦ соответствующие требования для их устранения.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Ежегодно в сентябре месяце направлять Исполнителю списочный состав обучающихся, а при поступлении ребенка в МАОДОПО ЛУЦ в течение года сведения о вновь поступившем;
- 2.3.3. На случай возникновения инфекционного заболевания в МАОДОПО ЛУЦ иметь трехмесячный неснижаемый запас разрешенных СанПин дезинфицирующих средств;
- 2.3.4. Не препятствовать проводимым профилактическим, гигиеническим и противоэпидемическим мероприятиям, направленным на предупреждение распространения острых инфекционных заболеваний.

2.4. Стороны имеют право:

- 2.4.1. Вносить изменения по обоюдному согласию в договор на протяжении всего срока действия договора.

3. Информация о предоставляемой услуге

- 3.1. Исполнитель имеет лицензию, выданную Министерством здравоохранения Краснодарского края.
- 3.2. Заказчик уведомлен, о том, что данный вид медицинской услуги не входит в программу ОМС и не финансируется из средств ОМС.
- 3.3. Началом предоставления медицинской услуги считается 3-дневный срок, после подписания сторонами договора.

4. Срок заключения договора и порядок его расторжения

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до **01.09.2019 г.**
- 4.2. Условия договора могут быть изменены по соглашению сторон, оформлены в письменной форме в виде дополнений.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а так же по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

5. Ответственность сторон





5.1. Меры ответственности сторон применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы. 5.3. В одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

«ЗАКАЗЧИК»	«ИСПОЛНИТЕЛЬ»
<p>Муниципальная автономная организация дополнительного образования и профессионального обучения «Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградского муниципального образования Ленинградский район (МАОДОПО ЛУЦ) Юридический (почтовый) адрес: 353743, Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Пролетарская, 33 ИНН 2341009102, КПП 234101001 ОГРН 1022304295200</p> <p>Банковские реквизиты: Финансовое управление АМО Ленинградский район РКЦ Ейск г. Ейск БИК 040393000 р/сч 407018102039330000027</p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Ленинградская центральная районная больница» <u>МБУЗ «Ленинградская ЦРБ»</u> Юридический адрес: 353740, Краснодарский край, ст. Ленинградская, ул. 302 Дивизии, 24 ИНН 2341003774, КПП 234101001 ОКПО 01912482, ОГРН 1022304292537</p> <p>Банковские реквизиты: Получатель ФУ АМО Ленинградский район МБУЗ «Ленинградская ЦРБ» л/с 902510720 Банк: РКЦ г. Ейск БИК: 040393000 Р/с 407018102039330000027 ИНН: 2341015321/234101001 КБК: 9020000000000000130 ОКАТО 03232810000 В назначении платежа писать ТС 20.00.00 тел./факс: (86145) 38733; 38794 E-mail: crblen@miackuban.ru Сайт: http://www.crblen.ru</p>
<p>Директор  Е.А. Хамракулова м.п. </p>	<p>Главный врач  МБУЗ «Ленинградский ЦРБ» Л.Ю. Есаян м.п. </p>

Согласовано
Главный юрисконсульт

