

Муниципальная автономная организация  
дополнительного образования и профессионального обучения  
«Ленинградский учебный центр» станции Ленинградской  
муниципального образования Ленинградский район



Утвержден на заседании  
педагогического совета  
МАОДОПО ЛУЦ

протокол  
от 29 августа 2018г. № 1  
Директор МАОДОПО ЛУЦ

Г.И. Позвонкова



**ПЛАН**  
**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Муниципальной автономной организации**  
**дополнительного образования и**  
**профессионального обучения**  
**«Ленинградский учебный центр»**  
**станции Ленинградской**  
**муниципального образования**  
**Ленинградский район**  
**на 2018-2019 учебный год**

ст. Ленинградская  
2018 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел</b>	<b>Содержание</b>	<b>Страница</b>
1	Информационная справка об организации	3
2	Анализ работы организации за 2017-2018 учебный год	5
3	Цели и задачи МАОДОПО ЛУЦ на 2018-2019 учебный год	32
4	Организация деятельности МАОДОПО ЛУЦ, направленная на образовательную деятельность	34
5	Работа районного Центра профориентации с целью оказания помощи обучающимся при выборе профессии	37
6	Организация деятельности МАОДОПО ЛУЦ, направленная на оказание платных образовательных услуг населению	45
7	Работа с педагогическими кадрами	47
8	Учебно-методическая работа МАОДОПО ЛУЦ	50
9	План работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ в 2018-2019 учебном году	53
10	Руководство и контроль за учебным процессом	56
11	Работа с родителями, общественностью	61

## **РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.**

### **1.1. Общие сведения.**

Полное наименование: Муниципальная автономная организация дополнительного образования и профессионального обучения «Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район

Юридический адрес: 353743 Россия, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Пролетарская, 33

Фактический адрес: 353743 Россия, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Пролетарская, 33

353743 Россия, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Пролетарская, 33 А

Телефон/факс: 8(86145) 3-69-90, 7-17-54.

Лицензия: регистрационный № 06299 от 07.07.2014года, № бланка 23ЛО1 0003246.

Муниципальная автономная организация дополнительного образования и профессионального обучения «Ленинградский учебный центр» станицы Ленинградской муниципальной образования Ленинградский район была переименована на основании постановления администрации муниципального образования Ленинградский район № 559 от 05.05.2014г.

Основная цель деятельности МАОДОПО ЛУЦ – осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

МАОДОПО ЛУЦ осуществляет образовательную деятельность по следующим направлениям:

- реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация основных программ профессионального обучения;
- дополнительные платные услуги.

МАОДОПО ЛУЦ реализует:

**1. дополнительные образовательные программы** - дополнительные общеразвивающие и дополнительные профессиональные программы.

**2. основные программы профессионального обучения:**

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

### **Современное состояние.**

#### **Месторасположение**

МАОДОПО ЛУЦ расположен на территории станицы Ленинградской, в южной её части. В микрорайоне находятся МБОУ СОШ № 13, ГБСКОУ школа-интернат. Занимаемая площадь составляет 7581 кв.м. В оперативном управлении находятся 21 здание: одноэтажный учебный корпус №1, №2 с пристройкой, 9 боксов, 10 гаражей. Занятия проводятся в одноэтажных учебных корпусах №1 и №2, запущенных в эксплуатацию в 1905 году. В гаражах находится легковой, грузовой автотранспорт. С восточной и северной стороны территории учреждения находится федеральная трасса, с южной стороны – жилой комплекс, с западной – река.

## График работы МАОДОПО ЛУЦ

1. **Продолжительность урока:** 40 минут

2. **Расписание звонков:**

1-й урок – 14.20-15.00

2-й урок – 15.05-15.45

3-й урок – 15.55-16.35

4-й урок – 16.40-17.20

3. **Продолжительность учебного года:** 34 учебные недели.

4. **Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка:**

5-дневная учебная неделя – 20 часов.

5. **Продолжительность каникул:**

Каникулы	Сроки	Количество дней	Выход на занятия
Осенние	с 27 октября 2018 года по 4 ноября 2018 года	9 дней	5 ноября 2018 года
Зимние	с 28 декабря 2018 года по 8 января 2019 года	12 дней	9 января 2019 года
Весенние	с 23 марта 2019 года по 31 марта 2019 года	9 дней	1 апреля 2019 года
<b>30 календарных дней</b>			

6. **Количество групп (по ступеням обучения)**

1-й год обучения – 28

2-й год обучения – 16

7. **Педагогические кадры:**

- кадровый состав

№п/п	Категории	
1	<b>Всего педагогических работников</b>	<b>11</b>
	Из них учителей	8
	Из них мастеров производственного обучения	2
	Методист	1

- квалификация

№п/п	Категории	
1	Высшая (количество человек)	1
2	Первая (количество человек)	8
3	Аттестовано на соответствие занимаемой должности	2

8. **Материально-техническая база**

В МАОДОПО ЛУЦ имеются кабинеты:

- Бухгалтерского учёта
- Автодела
- Парикмахерского дела
- Маникюрного дела
- Делопроизводства
- Торгового дела

- ЭВМ и ИКТ
- ПДД и БД
- Медицинского дела
- Поварского дела
- Строительной профессии

Кабинеты оснащены учебно-наглядными пособиями и оборудованием. В МАОДОПО ЛУЦ 51 компьютерная единица, которая используется в учебном процессе. Мебелью оснащены все кабинеты.

Территория организации ограждена, обустроена клумбами, деревьями. Имеются неотапливаемые гаражи для автотранспорта, обустроены площадки с асфальтовым покрытием и разметкой для практического вождения.

## **РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

### **1 Организация образовательного процесса в МАОДОПО ЛУЦ.**

В 2017-2018 учебном году перед коллективом МАОДОПО ЛУЦ стояла основная цель - организовать обучение учащихся 8-11 классов школ Ленинградского района профессиям и дополнительным образовательным программам, обеспечить реализацию права каждого обучающегося МАОДОПО ЛУЦ на получение профессионального образования в соответствии с его потребностями и возможностями.

Данная цель определила ряд задач, которые решались в ходе учебного процесса:

- 1 Продолжить работу над повышением качества образовательного процесса через сохранение уровня обученности учащихся на уровне 100%; формирование единого информационного пространства МАОДОПО ЛУЦ.
- 2 Повышать качество образования на основе деятельностного характера обучения и улучшения качества знаний через стабилизацию положительных результатов освоения обучающимися программ по итогам мониторингов, проводимых МАОДОПО ЛУЦ.
- 3 Повышать ответственность педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма.
- 4 Продолжить работу по внедрению эффективные педагогические технологии, направленных на повышение качества образовательного процесса в МАОДОПО ЛУЦ.
- 5 Активизировать научно-исследовательскую и инновационную работу с целью повышения уровня профессиональной компетентности учителя и развития творческой индивидуальности обучающихся МАОДОПО ЛУЦ.
- 6 Активизировать участие учителей и обучающихся в конкурсах и проектах, предметных олимпиадах, неделях профессий.
- 7 Продолжить работу по сопровождению педагогической деятельности информационной, научной, консультационной помощью.
- 8 Создавать условия для интеллектуального, нравственного, коммуникативного, эстетического самовыражения личности обучающихся МАОДОПО ЛУЦ.
- 9 Продолжить работу над повышением качества подготовки выпускников к итоговой аттестации.
- 10 Расширить охват обучающихся МАОДОПО ЛУЦ посредством сотрудничества с образовательными организациями, активно взаимодействовать с родителями с целью привлечения обучающихся и увеличения контингента учащихся МАОДОПО ЛУЦ.

- 11 Усилить личностно ориентированную направленность образования, совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий, направленных на развитие индивидуальных возможностей школьников.
- 12 Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития организации.
- 13 Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
- 14 Формировать опыт самопознания, самореализации, индивидуального и коллективного действия для осуществления социального и профессионального самоопределения.
- 15 Формировать познавательную мотивацию, определяющую установку на продолжение образования.
- 16 Выявлять основные принципы устройства образовательного пространства организации.
- 17 Осуществить поиск наиболее эффективных способов формирования ключевых компетентностей, а также специфических для предметных областей.
- 18 Выделить, изучить и апробировать наиболее эффективные формы организации учебного процесса (проектная деятельность, модульное обучение, проблемное обучение).
- 19 Усилить деятельностный компонент образовательного процесса (освоение проектно-исследовательских, информационно-коммуникативных умений).
- 20 Отработать методику включения обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельности.
- 21 Создать эффективную систему коррекции затруднений в учебной деятельности.
- 22 Сформировать условия для профессионального определения в рамках обучения профессии.

Данные задачи реализовывались через следующие направления деятельности МАОДОПО ЛУЦ:

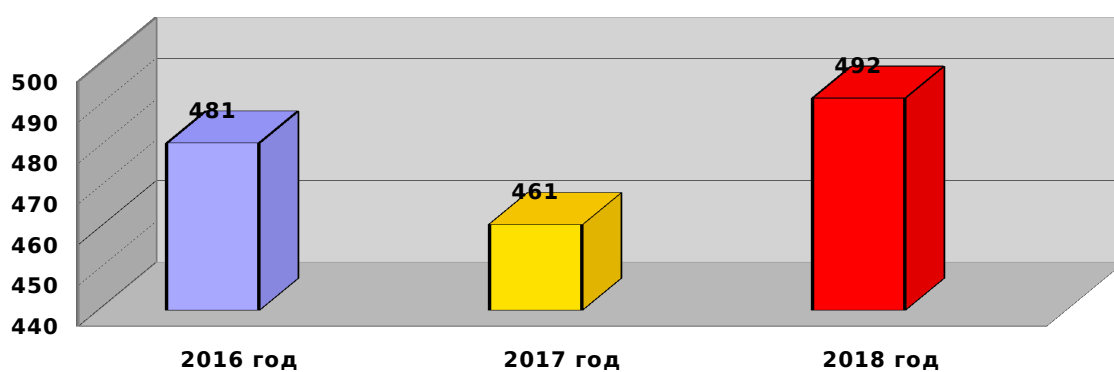
- реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация программ профессиональной подготовки.

Для реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ был проведен набор обучающихся в 2017-2018 учебном году.

По состоянию на начало 2017-2018 учебного года в МАОДОПО ЛУЦ обучалось **585** человек. Обучающихся 1 года - **409** человек, обучающихся 2 года - **176** человек. На конец 2017-2018 учебного года численность обучающихся составила **492** человека. Обучающихся 1 года – **344** человека, обучающихся 2 года – **148** человек.

<i><b>Профессия, дополнительная образовательная программа</b></i>	<i><b>Всего обучающихся</b></i>	<i><b>1-й год обучения</b></i>	<i><b>2-й год обучения</b></i>
Делопроизводитель	<b>27</b>	<b>18</b>	<b>9</b>
Офис-менеджмент	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>-</b>
Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С: Бухгалтерия	<b>59</b>	<b>33</b>	<b>26</b>
Слесарь по ремонту автомобилей	<b>87</b>	<b>58</b>	<b>29</b>
Менеджмент в сфере продаж	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>-</b>
Младшая сестра милосердия	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

Основы косметологии и макияж	21	21	-
Основы фармацевтической деятельности	10	10	-
Парикмахер	60	33	27
Моделирование причесок с использованием техники плетения волос	9	9	-
Повар	92	53	39
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	26	18	8
Веб-дизайн	17	17	-
Маникюрша	24	24	-
<b>ВСЕГО</b>	<b>492</b>	<b>344</b>	<b>148</b>

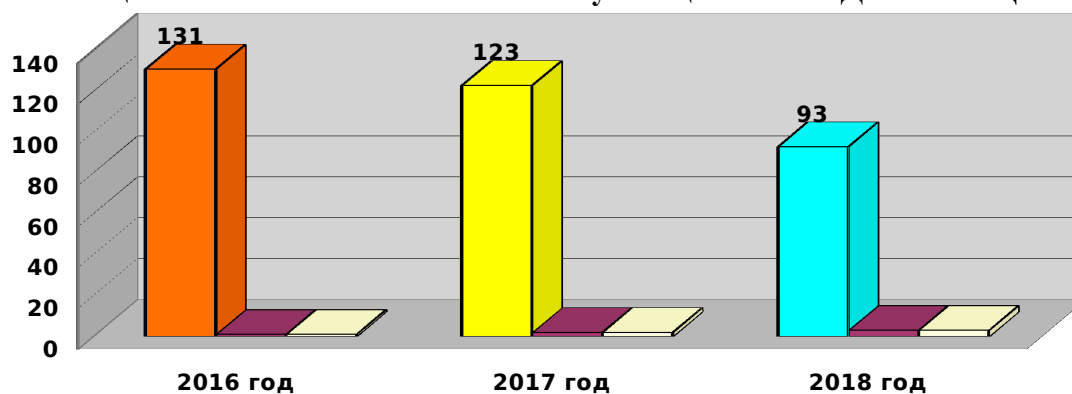


Общая

**я численность обучающихся МАОДОПО ЛУЦ по годам**

В течение 2017-2018 учебного года из групп 1-го года обучения отчислены **65** человек, из групп 2-го года обучения – **28** человек.

**Общая численность отчисленных обучающихся МАОДОПО ЛУЦ по годам**



Численность отчисленных обучающихся в 2017-2018 учебном году представлена в таблице.

<i>Профессия, дополнительная образовательная программа</i>	<i>Всего обучающихся</i>	<i>1-й год обучения</i>	<i>2-й год обучения</i>
Делопроизводитель	-	-	-
Офис-менеджмент	2	2	-
Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С: Бухгалтерия	5	2	3
Слесарь по ремонту автомобилей	10	6	4
Менеджмент в сфере продаж	3	3	-
Младшая сестра милосердия	9	4	5
Основы косметологии и макияж	14	14	-
Основы фармацевтической деятельности	1	1	-
Парикмахер	15	6	9
Моделирование причесок с использованием техники плетения волос	4	4	-
Повар	14	7	7
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3	3	-
Веб-дизайн	7	7	-
Маникюрша	6	6	-
<b>ВСЕГО</b>	<b>93</b>	<b>65</b>	<b>28</b>

Анализ результатов учебного процесса в 2017-2018 учебном году показал, что из **282** обучающихся групп 1-2-го года, допущенных к итоговой аттестации в МАОДОПО ЛУЦ, аттестованы **267** человек, **15** человек без уважительной причины не явились на квалификационный и итоговый экзамены и были в связи с этим отчислены из МАОДОПО ЛУЦ. Средний показатель обученности составил **100%**, качество знаний – **92,1%**.

Итоговая аттестация ставила своей целью контроль усвоения обучающимися базового уровня знаний по выбранным профессиям и дополнительным образовательным программам.

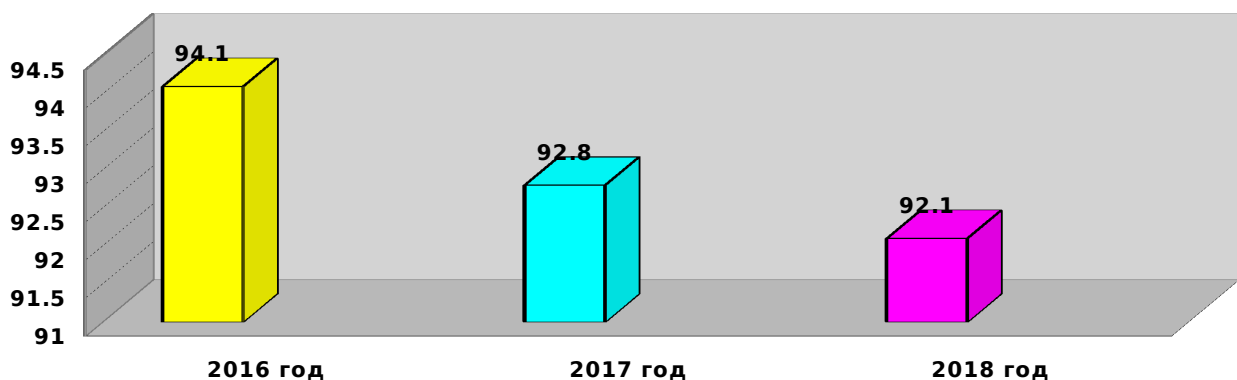
Результаты итоговой аттестации 2018 года показывают, что выпускники получили прочные знания и умения по всем учебным дисциплинам. Это подтверждают результаты квалификационных и итоговых экзаменов.

#### **Результаты итоговой аттестации обучающихся 1-2-го года обучения**

№ п/п	Профессия, дополнительная образовательная программа	Кол-во обучающихся	Получили оценки				% обученности	% качества знаний
			«5»	«4»	«3»	«2»		
1	Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С:Бухгалтерия	26	10	16	-	-	100	100
2	Слесарь по ремонту автомобилей	29	19	10	-	-	100	100
3	Менеджмент в сфере продаж	19	12	7	-	-	100	100
4	Младшая сестра милосердия	10	7	1	2	-	100	80
5	Моделирование причесок с использованием техники	9	8	1	-	-	100	100



	плетения волос							
6	Повар	39	29	10	-	-	100	100
7	Веб-дизайн	17	8	6	3	-	100	82,4
8	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	8	2	4	2	-	100	75
9	Маникюрша	24	11	7	6	-	100	75
10	Делопроизводитель	9	4	5	-	-	100	100
11	Офис-менеджмент	19	11	8	-	-	100	100
12	Основы косметологии и макияж	21	16	4	1	-	100	95,2
13	Основы фармацевтической деятельности	10	6	4	-	-	100	100
14	Парикмахер	27	14	6	7	-	100	74,1



#### Качество знаний обучающихся выпускных групп по годам

Анализируя эти показатели, можно сделать вывод, что в следующем учебном году необходимо усилить контроль за внедрением современных образовательных, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в учебный процесс с целью мотивации обучающихся к учебной деятельности.

В целом, по итогам аттестации уровень знаний обучающихся по программам профессиональной подготовки и дополнительным образовательным программам соответствует требованиям программного материала.

В ходе наблюдения за учебным процессом было отмечено, что задача, стоящая перед каждым учителем и педагогическим коллективом в целом - дать глубокие прочные знания – решалась в полной мере. Программный материал 2017-2018 учебного года выполнен. Обязательный минимум содержания образования выполнялся по всем предметам учебного плана, о чем свидетельствует систематическая проверка журналов.

Согласно плана учебно-воспитательной работы в МАОДОПО ЛУЦ проведены Неделя профессий и конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии».

В МАОДОПО ЛУЦ с 27.11. по 01.12. проходила Неделя профессий. Педагоги представили интересные открытые мероприятия и мастер-классы, поделились методическими новинками и педагогическими приемами.

Открытый урок по теме «Юные модельеры и парикмахеры причесок» провела для обучающиеся профессии «Парикмахер» и дополнительной образовательной программы «Моделирование причесок с использованием техники плетения волос» педагог А.А.Аствацатурова.

В игре «Морской бой» совместно с педагогом Р.В.Кузьминовым принимали участие обучающиеся профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

«Турнир эрудитов» был проведен Н.А.Зверевой для слушателей дополнительной образовательной программы «Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1С: Бухгалтерия».

В игре «Технический КВН» участвовали обучающиеся профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» под руководством педагога В.Г.Тронь.

Навыки оказания первой медицинской помощи в импровизированной катастрофе демонстрировали обучающиеся профессии «Младшая сестра милосердия» (педагог Л.С.Кузьмина).

В игре-викторине «Правовой калейдоскоп» знания менеджмента и маркетинга показывали обучающиеся дополнительной образовательной программы «Менеджмент в сфере продаж» (педагог Т.И.Позвонкова).

В игре «Мир делопроизводителя» принимали участие обучающиеся профессии «Делопроизводитель» и дополнительной образовательной программы «Офис-менеджмент» под руководством куратора Е.В.Панькив.

Открытый урок «Web-кроссворд. Разбивка страницы на основные блоки» был проведен Р.В.Кузьминовым для обучающихся дополнительной образовательной программы «Веб-дизайн».

Навыки кулинарного дела демонстрировали в Кулинарном КВН обучающиеся профессии «Повар» под руководством О.Л.Грибовской и Л.А.Дейко.

«Праздник красоты» организован Л.С.Кузьминой для слушателей дополнительной образовательной программы «Основы косметологии и макияж», а для обучающихся дополнительной образовательной программы «Основы фармацевтической деятельности» педагог провела открытый урок «Ученик аптекаря».

«Приглашение в девичий рай» - так называлось открытое мероприятие, подготовленное педагогом Ю.В.Ремез для обучающихся профессии «Маникюрша».

Также, в рамках Недели профессий прошли конкурс стихотворений «Моя профессия» и конкурс стенгазет «Все профессии нужны, все профессии важны». Ребята представили творческие проекты, выполненные в различных техниках, где представили свою профессию и рассказали об ее особенностях и специфике.

В ходе посещения всех мероприятий было отмечено, что обучающиеся хорошо владеют материалом и применяют полученные знания в практической деятельности.

В период с 9 по 13 апреля 2018 года в МАОДОПО ЛУЦ прошел конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии».

В конкурсе продемонстрировали свои профессиональные умения и навыки обучающиеся по профессиям: Слесарь по ремонту автомобилей, Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, Младшая сестра милосердия, Маникюрша, Парикмахер, Делопроизводитель, Повар и обучающиеся по дополнительным образовательным программам: Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1С: Бухгалтерия, Менеджмент в сфере продаж, Моделирование причёсок с использованием техники плетения волос, Основы косметологии и макияж, Веб-дизайн, Офис-менеджмент, Основы фармацевтической деятельности.

9 апреля обучающиеся по профессии «Младшая сестра милосердия» и по дополнительной образовательной программе «Моделирование причесок с использованием техники плетения волос» принимали участие в Конкурсе, где продемонстрировали не только свои профессиональные знания и умения, но сумели в практической деятельности показать профессиональные навыки и мастерство.

Оригинальную технику плетения волос, прическу «Букли» и выполнение свадебной прически с показом-дефиле представили обучающиеся дополнительной образовательной программы «Моделирование причесок с использованием техники плетения волос» под руководством А.А.Аствацатуровой, лучшими были названы: Яровая Алина (МБОУ ООШ № 14), Масько София (МБОУ ООШ № 14), Гук Карина (МБОУ СОШ № 5), Майгур Ангелина (МБОУ СОШ № 1), Грюкова Олеся (МБОУ СОШ № 5). В состав компетентного жюри вошла мастер парикмахер-универсал Сулова Т.В.

Обучающиеся по профессии «Младшая сестра милосердия» под руководством Л.С. Кузьминой соревновались в умении оказать первую медицинскую помощь, демонстрировали навыки ухода за больными, выполняли массаж, а также представили проектные работы по теме «Пища – залог здоровья». Лучшими в этой профессии были признаны: Лук Екатерина (МБОУ СОШ № 17), Пасечная Виктория (МБОУ СОШ № 13), Троценко Ангелина (МБОУ СОШ № 7).

Во втором конкурсном дне (10 апреля) участие принимали обучающиеся по профессии «Маникюрша», а также по дополнительной образовательной программе «Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С:Бухгалтерия». Обучающиеся продемонстрировали свои профессиональные знания и умения, показали навыки и мастерство в практической деятельности.

Интересный дизайн ногтей и знания маникюрного дела в конкурсе «Мастер своего дела» показали обучающиеся профессии «Маникюрша» под руководством Ю.В. Ремез. Здесь лучшими по профессии стали: Пенягина Юлия (МБОУ гимназия), Горшкова Регина (МБОУ СОШ № 1), Нечай Юлия (МБОУ гимназия), Иваницкая Виктория (МБОУ СОШ № 13).

Обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С: Бухгалтерия» под руководством Н.А. Зверевой участвовали в «Бухгалтерском квесте», показав отличные знания бухгалтерского учета и экономической теории. Лучшими признаны: Ткач Любовь (МБОУ СОШ № 1), Малько Даниил (МБОУ СОШ № 3), Ткач Алина (МБОУ СОШ № 1). В состав компетентного жюри вошла бухгалтер-экономист Чартия Е.А.

11 апреля обучающиеся по профессиям «Парикмахер», «Делопроизводитель» и по дополнительным образовательным программам «Основы фармацевтической деятельности» и «Веб-дизайн» принимали участие в конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии».

Обучающиеся профессии «Делопроизводитель» совместно с педагогом Е.В.Панькив соревновались в знаниях делопроизводства и документооборота. Лучшими по профессии были по праву названы: Вешнякова Алина (МБОУ СОШ № 12), Якимова Елизавета (МБОУ СОШ № 13), Сердюк Юлия МБОУ СОШ № 12), Шахлова Олеся (МБОУ СОШ № 12). В состав компетентного жюри вошла секретарь-делопроизводитель МБОУ СОШ № 13 Головки О.И.

Обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Веб-дизайн» представили себя в роли фрилансеров и под руководством Р.В.Кузьмина работали над созданием лендинговой страницы. Лучшими здесь стали: Шитив Кирилл (МБОУ гимназия), Сердюк Максим (МБОУ СОШ № 2), Шеховцова Анастасия (МБОУ гимназия).

Оригинальную технику плетения волос с исполнением прически «Букли» представили обучающиеся профессии «Парикмахер» под руководством А.А.Аствацатуровой, лучшими были названы: Ткаченко Дарья (МБОУ СОШ № 1), Корсунь Надежда (МБОУ СОШ № 2), Перелеева Кристина (МБОУ СОШ № 1). В состав компетентного жюри вошла мастер парикмахер-универсал Сулова Т.В.

Обучающиеся дополнительной образовательной программы «Основы фармацевтической деятельности» под руководством Л.С. Кузьминой участвовали в игре «Где логика?», представив знания в области фармацевтической деятельности и доврачебной помощи. Лучшими в этой профессии были признаны: Требушная Наталья (МБОУ СОШ №6), Леготкин Артем (МБОУ гимназия), Шераухова Алена (МБОУ СОШ №1).

12 апреля конкурсные мероприятия прошли по профессиям: «Слесарь по ремонту автомобилей», «Повар», а также по дополнительным образовательным программам «Основы косметологии и макияж» и «Офис-менеджмент».

В рамках конкурса профессионального мастерства умения и навыки поварского дела, а также эстетику оформления кулинарного блюда продемонстрировали обучающиеся по профессии «Повар» совместно с педагогами О.Л.Грибовской и Л.А.Дейко и здесь лучшими по профессии были названы: Кирьянова Дарья (МБОУ гимназия), Михальский Дмитрий (МБОУ СОШ № 2), Плотникова Татьяна (МБОУ СОШ № 13), Василенко Даниил (МБОУ СОШ № 1), Мацынина Елизавета (МБОУ СОШ № 13). В состав компетентного жюри вошла шеф-повар МБОУ СОШ № 1 Н.А.Грибовская.

Обучающиеся по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» под руководством В.Г. Тронь показали теоретические знания устройства автомобиля и применяли их в практической деятельности. Лучшими по профессии по праву были названы: Родин Андрей (МБОУ СОШ № 1), Люкшин Николай (МБОУ СОШ № 9), Баранов Роман (МБОУ СОШ № 9).

В правильности наложения макияжа «Вечерний Европейский» соревновались обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Основы косметологии и макияж» под руководством педагога Л.С.Кузьминой. Лучшими были названы: Лукашова Анна (МБОУ гимназия), Буц Анастасия (МБОУ СОШ № 1), Нечай Юлия (МБОУ гимназия).

Обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Офис-менеджмент» совместно с педагогом Е.В.Панькив соревновались в знаниях делопроизводства и документооборота. Лучшими по профессии были по праву названы: Крылевской Илья (МБОУ СОШ № 5), Богдан Диана (МБОУ СОШ № 5), Клименко София (МБОУ СОШ № 5), Етарян Наталья (МБОУ СОШ № 5). В состав компетентного жюри вошла секретарь-делопроизводитель МБОУ СОШ № 13 Головки О.И.

13 апреля конкурсные мероприятия прошли по профессиям: «Слесарь по ремонту автомобилей», «Повар», «Маникюрша», а также по дополнительным образовательным программам «Основы косметологии и макияж», «Офис-менеджмент» и «Веб-дизайн».

Обучающиеся по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» под руководством В.Г. Тронь показали теоретические знания устройства автомобиля и применяли их в практической деятельности в учебной лаборатории. Лучшими по профессии по праву были названы: Ромашкин Кирилл (МБОУ СОШ № 1), Василенко Даниил (МБОУ СОШ № 1), Гераскин Евгений (МАОУ СОШ № 11).

В рамках конкурса профессионального мастерства умения и навыка поварского дела, а также эстетику оформления кулинарного блюда продемонстрировали обучающиеся по профессии «Повар» совместно с педагогом О.Л.Грибовской и здесь лучшими по профессии были названы: Прокопенко Дмитрий (МБОУ СОШ № 12), Труш Виктория (МБОУ СОШ № 2), Евтенко Владислав (МБОУ СОШ № 2), Стадник Андрей (МБОУ СОШ № 2). В состав компетентного жюри вошла шеф-повар МБОУ СОШ № 1 Н.А.Грибовская.

Интересный дизайн ногтей и знания маникюрного дела в конкурсе «Мастер своего дела» показали обучающиеся профессии «Маникюрша» под руководством Ю.В. Ремез. Здесь лучшими по профессии стали: Осипова Александра (МБОУ СОШ № 2), Семешкина Анастасия (МБОУ СОШ № 13), Шмачкова Ксения (МБОУ СОШ № 12).

Обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Веб-дизайн» представили себя в роли фрилансеров и под руководством Р.В.Кузьмина работали над созданием лендинговой страницы. Лучшими здесь стали: Микаелян Едгар (МБОУ СОШ № 2), Петяйкин Ефим (МБОУ СОШ № 2), Михальский Владислав (МБОУ СОШ № 2).

В правильности наложения макияжа «Вечерний Европейский» соревновались обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Основы косметологии и макияж» под руководством педагога Л.С.Кузьминой. Лучшими были названы: Белокур Диана (МБОУ СОШ № 5), Бедлинская Ангелина (МБОУ СОШ № 13), Бадак Анастасия (МБОУ СОШ № 6).

Обучающиеся по дополнительной образовательной программе «Офис-менеджмент» совместно с педагогом Е.В.Панькив соревновались в знаниях делопроизводства и документооборота. Лучшими по профессии были по праву названы: Никонюк Ангелина (МБОУ СОШ № 1), Свиридов Аркадий (МБОУ СОШ № 1), Цаплина Елизавета (МБОУ СОШ № 2).

Педагоги МАОДОПО ЛУЦ творчески подошли к подготовке и проведению конкурсных мероприятий, представив педагогические новинки, интересные не только обучающимся, но и коллегам.

Конкурсы были интересными по форме проведения и содержанию. Использовались следующие педагогические технологии: технология развития критического мышления, здоровьесберегающие технологии, игровые и мультимедийные технологии. Конкурсные мероприятия были насыщены разнообразными заданиями, которые логически сменяли и дополняли друг друга.

Все этапы конкурса были продуманы. В ходе наблюдалось оптимальное сочетание методов контроля учителя и самоконтроля обучающихся. Продуман каждый элемент, начиная от оснащения кабинета до внешнего вида участников. Гости мероприятий активно вовлекались в проведение конкурса.

В ходе посещения всех конкурсных мероприятий, было отмечено, что обучающиеся хорошо владеют материалом и применяют полученные знания в практической деятельности.

Педагогам МАОДОПО ЛУЦ следует обратить внимание на следующее:

- необходимо комментирование действий обучающихся,
- продумывание всех этапов, согласно отведенному времени,
- соблюдение всех правил игры, если мероприятие носит игровой характер,
- расположение презентационных материалов, комментарии презентации,
- продумывание музыкального и звукового сопровождения мероприятия.

## **2 Анализ методической работы и деятельности педагогов МАОДОПО ЛУЦ.**

В учительский состав МАОДОПО ЛУЦ в 2017-2018 учебном году входили следующие педагоги:

№	ФИО	Должность	Образование	Квалификационная категория	Педагогический стаж работы
1.	Аствацатурова А.А.	Учитель профессии «Парикмахер» и дополнительной образовательной программы «Моделирование причесок с использованием техники плетения волос»	Среднее специальное	Первая	6 лет
2.	Грибовская О.Л.	Учитель профессии «Повар»	Высшее	Первая	5 лет
3.	Дейко Л.А.	Учитель профессии «Повар»	Высшее	Первая	22 года
4.	Зверева Н.А.	Учитель дополнительной образовательной программы «Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1С: Бухгалтерия»	Высшее	Первая	2 года
5.	Кузьмина Л.С.	Учитель профессии «Младшая сестра милосердия», дополнительных образовательных программ «Основы косметологии и макияж» и «Основы фармацевтической деятельности»	Высшее	Высшая	16 лет
6.	Кузьминов Р.В.	Учитель профессии «Оператор ЭВМ и ВМ», дополнительной образовательной программы «Веб-дизайн»	Высшее	-	7 лет
7.	Панькив Е.В.	Учитель профессии «Делопроизводитель», дополнительной образовательной программы «Офис-менеджмент»	Высшее	Первая	12 лет
8.	Позвонкова Т.И.	Учитель дополнительной образовательной программы «Менеджмент в сфере продаж»	Высшее	Первая	20 лет
9.	Ремез Ю.В.	Учитель профессии «Маникюрша»	Высшее	Первая	23 года

10.	Тронь В.Г.	Учитель профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»	Высшее	Первая	35 лет
-----	------------	--	--------	--------	--------

90% учителей имеют высшее образование. 40% педагогов имеют стаж работы до 10 лет, 20% - от 10 до 20 лет и 40% - от 20 лет и выше. Высшую квалификационную категорию имеет один педагог (10%), первую квалификационную категорию – 8 человек (80%).

Анализ данных позволяет сделать вывод о том, что в Ленинградском учебном центре работают опытные специалисты.

Педагогический коллектив МАОДОПО ЛУЦ работает над **методической темой**: «Пути повышения эффективности образовательного процесса через внедрение активных форм, средств и методов педагогического воздействия с целью повышения познавательного интереса учащихся».

В рамках этой темы учителями выбраны темы самообразования:

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
1	Аствацатурова А.А.	Внедрение мультимедийных технологий в процесс обучения с целью формирования познавательной активности учащихся профессии «Парикмахер».
2	Дейко Л.А.	Использование приёмов технологии развития критического мышления как средство активизации познавательного интереса учащихся профессии «Повар».
3	Грибовская О.Л.	Использование ИКТ на уроках при обучении профессии Повар.
4	Кузьмина Л.С.	Проектная деятельность учащихся.
5	Кузьминов Р.В.	Формирование навыков самообразовательной деятельности учащихся через использование информационных технологий на уроках
6	Позвонкова Т.И.	Деловая игра как метод активного обучения учащихся.
7	Панькив Е.В.	Кейс-метод как способ организации самостоятельной работы учащихся на уроке.
8	Зверева Н.А.	Использование игровых технологий с целью повышения мотивации обучающихся дополнительной образовательной программы «Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1С: бухгалтерия»
9	Тронь В.Г.	Применение технологии проблемного обучения на уроках по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»
10	Ремез Ю.В.	Использование ИКТ для повышения эффективности уроков профессии «Маникюрша».

***Средние показатели работы педагогов в динамике за три последних года***

№	ФИО учителя	Качество знаний (%)			Уровень обученности (%)		
		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2015-2016	2016-2017	2016-2017
1.	Аствацатурова А.А.	100	100	67	100	100	100
2.	Грибовская О.Л.	100	100	100	100	100	100
3	Дейко Л.А.	100	100	100	100	100	100
4	Зверева Н.А..	100	84	100	100	100	100
5	Кузьмина Л.С.	100	97	93	100	100	100
6	Кузьминов Р.В.	100	82	80	100	100	100
7	Панькив Е.В.	100	100	100	100	100	100

8	Позвонкова Т.И.	97	88	100	100	100	100
9	Тронь В.Г.	100	100	100	100	100	100
10	Ремез Ю.В.	100	94	75	100	100	100

**Состояние повышения квалификации учителей МАОДОПО ЛУЦ**

ФИО	Тематика	Место повышения квалификации	Сроки прохождения	Кол-во часов
Зверева Н.А.	Профессиональный рост молодых педагогов через организацию стажировки в условиях ОО Краснодарского края	ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края	16.10.17-26.10.17	72 часа
	Подготовка технических специалистов в пунктах проведения государственной итоговой аттестации	ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края	14.12.17-15.12.17	16 часов
Кузьмина Л.С.	Стилистический макияж	Санкт-Петербургская школа красоты	Июль 2017 г	24 часа

**Публикации педагогов МАОДОПО ЛУЦ**

№	Ф.И.О. педагога	Название статьи	Указать источник, дата публикации
1	Аствацатурова А.А.	Презентация к мероприятию в рамках Недели профессий. Разработка мероприятия в рамках Недели профессий (профессия «Парикмахер») Открытый урок по теме «Имидж современной девушки: причёска». Открытый урок по теме «Весна в цветах» Разработка мероприятия для обучающихся профессии «Парикмахер» «Прически военных лет»	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>
2	Дейко Л.А.	Доклад на МО «Проектно-исследовательская деятельность обучающихся. Рекомендации по оформлению и защите проектов». Презентация «Проектно-исследовательская деятельность обучающихся. Рекомендации по оформлению и защите проектов». Методические рекомендации по оформлению и защите исследовательских проектов. Доклад на МО «Толерантность» Доклад на МО «Формы и методы работы	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a> <a href="http://maoy-myk.com/">http://maoy-myk.com/</a>



		с одаренными детьми» Доклад на МО «Рекомендации по оформлению и защите проектов» Доклад на МО «Образовательный квест» Доклад на МО «Коммуникативная компетентность педагога»	
3	Грибовская О.Л.	Презентация на тему «Переедание – вредная привычка» Методическая разработка внеклассного мероприятия «Вредная привычка – переедание»	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>
4	Кузьмина Л.С.	Статья «Экскурсия в аптеку» Статья «Первоцветы – вестники весны» Разработка урока «Ученик аптекаря» Разработка урока «Спасатель от слова спаситель» Презентация «Воспаление» Разработка мастер-класса «Катастрофа» Презентация «Потребность организма в белках, жирах и углеводах» Статья «Первоцветы – вестники весны»	<a href="https://znanio.ru/">https://znanio.ru/</a> <a href="http://maoy-myk.com/">http://maoy-myk.com/</a>
5.	Кузьминов Р.В.	Урок в рамках оборонно-спортивного месячника «История винтовки» Текстовые редакторы. Запуск, интерфейс и структура окна текстового редактора	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>
6.	Зверева Н.А.	Презентация к внеклассному мероприятию "Калейдоскоп профессий" Презентация на тему "Формы ведения бухгалтерского учета" Методическая разработка открытого мероприятия в рамках проведения конкурса «Лучший по профессии» Тема: «Олимпиада по бухгалтерскому учету» Разработка мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы "Овеяна славой родная Кубань!" Беседа в рамках месячника "Юные герои Кубани" Разработка урока в рамках конкурса «Лучший по профессии». Бухгалтерский квест.	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>
7.	Панькив Е.В.	Внеклассное мероприятие «Вредная привычка – сквернословие» Презентация к занятию «Вредная привычка – сквернословие» Внеклассное мероприятие «Освобождение»	<a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a>

8.	Тронь В.Г.	<p>Методическая разработка мероприятия в рамках проведения Недели профессий для учащихся по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»</p> <p>Технологическая карта практического занятия по теме: «Основные неисправности и ремонт кривошипно-шатунного механизма»</p> <p>План-конспект урока: "Изучение устройства приборов системы охлаждения двигателя"</p> <p>Методическая разработка конкурса профессионального мастерства учащихся «Лучший по профессии» профессия: «Слесарь по ремонту автомобилей»</p>	<p><a href="http://www.infourok.ru">www.infourok.ru</a></p> <p><a href="http://pedmir.ru/107380">http://pedmir.ru/107380</a></p> <p><a href="https://pedsovet.org/">https://pedsovet.org/</a></p>
----	------------	---	---

### **Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня**

№ п/п	Ф.И.О. руководителя, (ФИ участника)	Конкурс		
		Название, номинация	Уровень	Результат
1	Аствацатурова А.А.	Открытые районные соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки на Кубок Ленинградского технического колледжа среди женщин-сотрудников образовательных учреждений Ленинградского района, посвященные празднованию Дня матери, Личное первенство	Муниципальный	2 место
	Аствацатурова А.А. (Шеховцова Анастасия)	Муниципальный конкурс творческих работ «Святое имя матери», «Скажем матери СПАСИБО!»	Муниципальный	Участник
	Аствацатурова А.А. (Трубникова Анастасия)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», «Новогодняя поделка – снеговик»	Муниципальный	Участник
2	Грибовская О.Л. (Грибовский Максим)	Муниципальный этап краевого фотоконкурса «Моя мама лучше всех», «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»	Муниципальный этап	2 место
	Грибовская О.Л. (Кириянова Дарья, Плотникова Татьяна)	Отборочные соревнования по компетенциям JuniorSkills в рамках подготовки к II Региональному чемпионату профессионального мастерства JuniorSkills-2018 Краснодарского края в 2018 году, компетенция Кулинарное дело	Региональный	Участник (4 место)
	Грибовская О.Л. (Легкая Мария)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка»	Муниципальный этап	Призёр (3 место)
	Грибовская О.Л. (Грибовский Максим)	Всероссийская онлайн-олимпиада по профессии «Повар, кондитер»	Федеральный	Победитель (1 место)
3	Дейко Л.А.	Открытые районные соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки на Кубок Ленинградского технического колледжа среди женщин-сотрудников образовательных	Муниципальный	Участник

		учреждений Ленинградского района, посвященные празднованию Дня матери, Личное первенство		
4	Зверева Н.А. (Намитулина Полина)	Конкурс детских плакатов «Экономьте тепло и свет – это главный наш совет» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения, «Победа в экономии»	Муниципальный	2 место
	Зверева Н.А. (Шеховцова Анастасия)	Конкурс детских плакатов «Экономьте тепло и свет – это главный наш совет» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения, «Победа в экономии»	Муниципальный	Участник
	Зверева Н.А.	Конкурс «Моё будущее -Краснодарский край!»	Краевой	Участник
	Зверева Н.А. (Намитулина Полина)	Всероссийская онлайн-олимпиада по бухгалтерскому учёту	Федеральный	2 место
	Зверева Н.А. (Ткач Елена)	Чемпионат Краснодарского края «Абилимпикс-2017» Компетенция «Экономика и бухгалтерский учет»	Краевой	3 место
	Зверева Н.А. (Цаплина Елизавета)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», «Новогодняя открытка»	Муниципальный	Участник
	Зверева Н.А. (Намитулина Полина)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», «Новогодняя игрушка - шар»	Муниципальный	Участник
	Зверева Н.А. (Минасян Элина)	Муниципальный этап краевого конкурса «Я выбираю безопасный труд», «Безопасный труд глазами детей»	Муниципальный	Участник
	Зверева Н.А. (Минасян Милена)	Муниципальный этап краевого конкурса «Я выбираю безопасный труд», «Безопасный труд глазами детей»	Муниципальный	Участник
	Зверева Н.А. (Намитулина Полина)	Муниципальный конкурс видеороликов и фотографий «Моя Родина – Краснодарский край»	Муниципальный	3 место
	Зверева Н.А.	Итоговое тестирование о профессиональной компетентности педагога		Тест сдан
	Зверева Н.А.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства педагогических работников к 130-летию рождения Макарова.	Всероссийский	Диплом об успешном прохождении и конкурсного задания
	Зверева Н.А. (Аветисян Анна)	Всероссийский конкурс молодежных проектов стратегии социально-экономического развития РФ «Если бы я был президентом»	Всероссийский	Участник
	Зверева Н.А. (Намитулина Полина)	Краевой видеоконкурс «Первый репортаж»	Краевой	Участник

	Зверева Н.А. (Троеглазова Софья)	Краевой видеоконкурс «Первый репортаж»	Краевой	Участник
	Зверева Н.А. (Намитуллина Полина)	Конкурс рисунков «Государство, в котором я живу»	Муниципальный	Участник
5	Кузьмина Л.С. (Пойтян Анна)	Муниципальный этап краевого фотоконкурса «Моя мама лучше всех», «Мама милая моя»	Муниципальный	1 место
	Кузьмина Л.С.	Краевой конкурс дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и методических материалов по дополнительному естественнонаучному образованию детей, «Программная продукция: Программы дополнительного естественнонаучного образования»	Муниципальный	2 место
	Кузьмина Л.С. (Кузнецова Екатерина)	Международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира», «Красота родной природы»	Федеральный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Богатырёва Анастасия)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», «Новогодняя игрушка – шар»	Муниципальный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Митилева Алина)	Муниципальный этап краевого конкурса «Я выбираю безопасный труд», «Спаси свою жизнь и жизнь водителя»	Муниципальный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Богатырева Анастасия)	Муниципальный этап краевой акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам», исследовательский проект «Плаванье – залог красивой осанки»	Муниципальный	Победитель (1 место)
	Кузьмина Л.С.	Муниципальный этап краевой акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Муниципальный	Участник
	Кузьмина Л.С.	Межрегиональный конкурс «Первоцветы – вестники весны», «Эко-урок»	Региональный	Участник
	Кузьмина Л.С.	Межрегиональный конкурс «Первоцветы – вестники весны», «Эко-урок», учебно-исследовательский проект	Региональный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Островская София)	Муниципальный конкурс «Открытие защитнику Отечества»	Муниципальный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Гирченко Яна)	Муниципальный конкурс «Открытие защитнику Отечества»	Муниципальный	Участник
	Кузьмина Л.С. (Назарова Жасмин)	IV Международный конкурс «Мириады открытий» по биологии, «Удивительный макромир»	Международный	2 место
	Кузьмина Л.С.	Всероссийский педагогический конкурс «Профессиональный мониторинг», Культура здорового образа жизни	Федеральный	2 место
	Кузьмина Л.С.	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика», Методические рекомендации	Федеральный	1 место

	Кузьмина Л.С. (Леготкин Артем)	Всероссийский конкурс молодежных проектов стратегии социально-экономического развития РФ «Если бы я был президентом»	Всероссийский	Участник
	Кузьмина Л.С. (Назарова Жасмин)	Всероссийский конкурс молодежных проектов стратегии социально-экономического развития РФ «Если бы я был президентом»	Всероссийский	Участник
6	Кузьминов Р.В. (Филоненко Дмитрий)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», Новогодняя игрушка - шар	Муниципальный	Участник
	Кузьминов Р.В. (Иванов Алексей)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», Новогоднее дерево	Муниципальный	Участник
	Кузьминов Р.В. (Андрющенко Ольга)	Муниципальный конкурс «Открытие защитнику Отечества»	Муниципальный	Участник
	Кузьминов Р.В. (Шеховцова Анастасия)	Муниципальный конкурс «Открытие защитнику Отечества»	Муниципальный	Участник
7	Панькив Е.В. (Николаева Екатерина)	Международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира», «Мой дом, моя деревня, мой город»	Федеральный	Участник
	Панькив Е.В. (Филоненко Дмитрий)	Муниципальный этап краевого фотоконкурса «Моя мама лучше всех», «Мама милая моя»	Муниципальный	Участник
	Панькив Е.В.	Муниципальный конкурс творческих работ «Святое имя матери», «Скажем матери: СПАСИБО!»	Муниципальный	Участник
	Панькив Е.В. (Филоненко Дмитрий)	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя сказка», «Новогодняя игрушка – шар»	Муниципальный	Участник
8	Тронь В.Г. (Сергиенко Маргарита и Калашников Александр)	Муниципальный этап краевого конкурса «Я выбираю безопасный труд», «Помни, работник, везде и всегда: главное – это охрана труда!»	Муниципальный	Участник
	Тронь В.Г. (Токмоков Николай)	Муниципальный конкурс «Открытие защитнику Отечества»	Муниципальный	Участник
	Тронь В.Г.	IV Международный конкурс «Мириады открытий» от проекта «Инфоурок»	Федеральный	Участник
	Тронь В.Г.  Скорик Георгий Литовка Сергей Ольховский Роман	Международная Олимпиада «Осень-2017»	Федеральный	Участник Участник Участник

**Издательская деятельность педагогов МАДОПО ЛУЦ**

Наименование издания	ФИО автора
Методические рекомендации по подготовке и сдаче квалификационного экзамена по общеобразовательной общеразвивающей программе «Основы фармацевтической деятельности».	Кузьмина Л.С.
Методические рекомендации по подготовке и сдаче итогового экзамена	

<p>по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе естественнонаучной направленности «Основы косметологии и макияж».</p> <p>Методическая разработка конкурса «Лучший по профессии» «Основы фармацевтической деятельности».</p> <p>Методическая разработка дня открытых дверей «Нам по жизни весело шагать».</p> <p>Методическая разработка открытого мероприятия в рамках проведения предметной недели «Ученик аптекаря».</p>	
---	--

**Научно-исследовательская, проектная деятельность**

№ п/п	ФИО учителя	Автор проекта	Тема
1	Аствацатурова А.А.	Лукашова Анна Горбенко Ангелина	«Заболевания волос и кожи головы» «Побочное действие химической завивки на волосы и кожу головы»
2	Грибовская О.Л.	Картава Юлия	«Марципан: польза и вред»
3	Дейко Л.А.	Одновол Александра Брюшков Валерий	«Польза и вред креветок» «Польза и вред соли»
4	Зверева Н.А.	Власова Анастасия Голубова Валерия Корж Виолетта	«Как научиться экономить» «История развития бухгалтерского учета» «Социальные сети: плюсы и минусы»
5	Кузьмина Л.С.	Богатырева Анастасия Гирченко Яна Пасечная Виктория Деулина Злата	«Плавание – залог красивой осанки» «Зрительные иллюзии» «Изучение лекарственных растений северо-западной зоны Краснодарского края»
6	Кузьминов Р.В.	Михальский Владислав  Сердюк Максим  Шеховцова Анастасия  Микаелян Эдгар	«Создание личного сайта «Криптоиндустрия»» «Создание личного сайта «Завораживающий космос»» «Создание личного сайта «Графические планшеты»» «Создание личного сайта «Нейросети»»
7	Панькив Е.В.	Филоненко Дмитрий	«Десятипальцевый метод набора вслепую»
8	Тронь В.Г.	Бондаренко Никита	«Автомобили будущего»

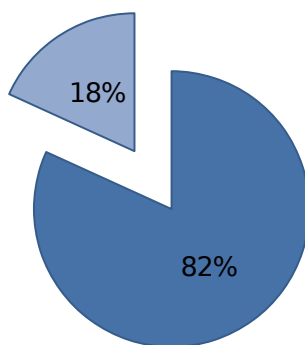
**3 Анализ деятельности по организации аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ.**

Работа ответственного за аттестацию в МАОДОПО ЛУЦ в 2017-2018 учебном году строилась в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», региональными документами по аттестации педагогических работников и планом работы по подготовке и

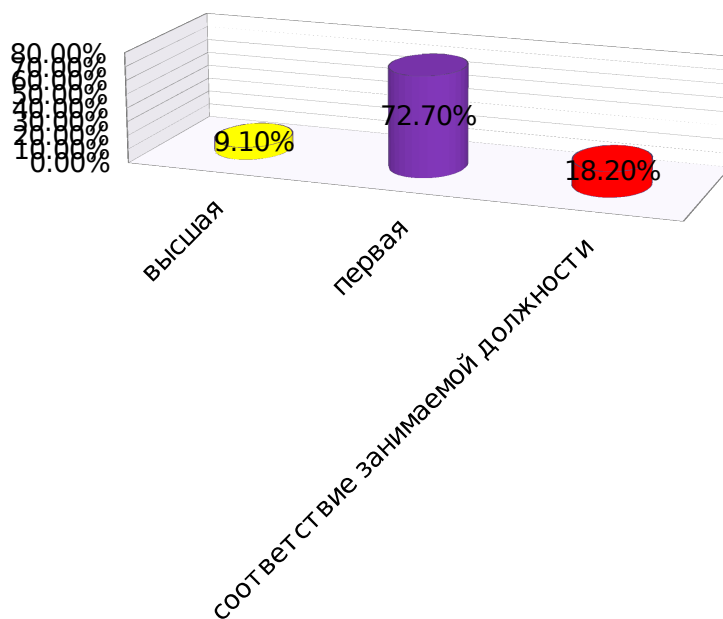
проведению аттестации педагогических работников в 2017-2018 учебном году, утвержденным директором МАОДОПО ЛУЦ от 30.08.2017 года.

В МАОДОПО ЛУЦ работают 11 педагогических работников. Из 11 педагогических работников 9 человек имеют высшее педагогическое образование, 2 - среднее профессиональное образование (1 учитель и 1 мастер производственного обучения). Данные представлены в диаграмме.

### Chart Title



Из 11 педагогов **высшую** квалификационную категорию имеет 1 учитель, **первую** – 1 методист, 6 учителей и 1 мастер производственного обучения. Также, первую квалификационную категорию имеют 2 человека, совмещающие должности методиста и учителя, директора и учителя.



Аттестованы на **соответствие** занимаемой должности 2 человека: 1 мастер производственного обучения и 1 учитель. Данные представлены в диаграмме.

Процент педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ, имеющих квалификационные категории, составляет – **81,8%**. Во втором полугодии 2017-2018 учебного года первая квалификационная категория по должности «мастер производственного обучения» была установлена В.Н.Рощенкову.

**Основной целью** работы ответственного за аттестацию в МАОДОПО ЛУЦ в 2017-2018 учебном году было стимулирование роста профессиональной компетентности педагогов, продуктивности и творческого характера педагогического труда, развитие творческой инициативы, создание условий для творческого развития личности педагога.

Основными направлениями деятельности по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников в МАОДОПО ЛУЦ являлись:

1. Нормативное - аттестация организована в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2. Информационное - информирование педагогических работников осуществлялось на методических объединениях, семинарах, а так же посредством информационного стенда «Аттестация», раздела «Аттестация педагогических работников» на сайте организации.

3. Методическое - проведены индивидуальные и групповые консультации с педагогами, проведены методические семинары и практикумы по вопросам аттестации.

4. Организационно-содержательное - участие педагогов в семинарах, проведение консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации и содержания аттестации; формирование пакета документов, регламентирующих процедуру аттестации, ознакомление работников с порядком аттестации, своевременный прием заявлений аттестующихся.

5. Финансовое - в соответствии с нормативными документами организована оплата труда педагогическим работникам.



В течение года была активизирована информационная работа среди педагогов МАОДОПО ЛУЦ по изучению нормативно-правовых документов, а также создавались условия для повышения квалификации педагогических работников.

В октябре 2017 года прошла обучение на курсах повышения квалификации по теме «Профессиональный рост молодых педагогов (победителей и лауреатов профессиональных конкурсов) через организацию стажировки в условиях ОО Краснодарского края» в ИРО КК Н.А.Зверева.

В течение 2017-2018 учебного года проведены семинары, объединенные общей темой «Организация процесса аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», где педагоги подробнее ознакомились с изменениями в порядке аттестации, а также с федеральными, региональными и муниципальными документами по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В 2017-2018 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по подготовке и проведению аттестации.

- Изменение структуры раздела «Аттестация педагогических работников» на сайте организации и пополнение его материалами.

- Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с внесением записи в журнал изучения нормативно-правовых документов.

- Заседание методического объединения педагогов МАОДОПО ЛУЦ с вопросами «Организация процесса аттестации педагогических работников в 2017-2018 учебном году. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (сентябрь, 2017г.).

- Проведение обучающего семинара для педагогов МАОДОПО ЛУЦ с вопросом «Пошаговое заполнения Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первая, высшая) по должностям «учитель», «методист», «мастер производственного обучения». Специфика составления отчетов и отзывов о посещенных уроках» (октябрь, 2017г.).

- Заседание методического объединения педагогов МАОДОПО ЛУЦ с вопросами «Организационно-методическое сопровождение процесса аттестации педагогических работников. Рассмотрение разновидностей планов-конспектов уроков» (ноябрь, 2017 г.).

- Заседание педагогического совета МАОДОПО ЛУЦ с вопросом «Анализ организации процесса аттестации в 1 полугодии 2017-2018 учебного года» (январь, 2018г.).

- Заседание методического объединения педагогов МАОДОПО ЛУЦ с вопросами «Новое в процедуре аттестации педагогических работников» (февраль, 2018г.).

- Заседание методического объединения педагогов МАОДОПО ЛУЦ с вопросом «Анализ организации деятельности по аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ в 2017-2018 учебном году» (май, 2018г.).

В МАОДОПО ЛУЦ создаются все условия для прохождения аттестации педагогическими работниками. Имеется свободный доступ педагогов к сети Интернет и информационным сайтам (МОН КК, ИРО, ЦОКО Краснодарского края). На сайте МАОДОПО ЛУЦ представлена необходимая информация о прохождении аттестации педагогическими работниками.

В МАОДОПО ЛУЦ имеется стенд «Аттестация». На стенде представлена основная информация, касаемая процедуры прохождения аттестации по разным должностям.

В МАОДОПО ЛУЦ реализуются основные принципы аттестации: открытость, гласность, коллегиальность, объективность. Подготовка к аттестации подвигла педагогов к написанию статей и обмену опытом в Интернет-сетях и Интернет-сообществах, к созданию личных сайтов педагогов, методических пособий, методических рекомендаций.

В организации аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ имеется ряд **проблемных вопросов:**

- проблема определения перспектив дальнейшего развития профессиональной деятельности. Это связано с индивидуальными особенностями, инертностью педагогов, неспособностью гибко реагировать на процессы модернизации системы образования.

- часть педагогов испытывает затруднения в организации мониторинговой деятельности, в применении на практике современных технологий образования;

- недостаточно развиты аналитические умения педагогов, что проявляется в описании результатов профессиональной деятельности;

- формальный подход к организации мониторинга профессионального развития в межаттестационный период, отсутствие системности в работе педагогов по теме самообразования в межаттестационный период;

- формальный подход к накоплению материалов в портфолио;

- затруднения в представлении и обобщении своего опыта работы в разных формах.

#### **4 Работа центра профориентации на базе МАОДОПО ЛУЦ.**

Работа Центра профориентационной работы на базе МАОДОПО ЛУЦ в текущем учебном году была подчинена цели создания условий для формирования готовности подростков к профессиональному самоопределению с учетом востребованности профессий на рынке труда; организации инновационного сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

Реализация цели профориентационной работы предусматривала осуществление следующих задач:

- проведение анализа результатов профориентации за 2016-2017 учебный год;

- систематизация документации и методических материалов по профориентации для образовательных учреждений;

- работа по обновлению профориентационных стендов;

- взаимодействие с учебными заведениями СПО и ВПО ст. Ленинградской, ст. Куцевской, г. Краснодара, Ростовской области;;

- организация анкетирования и тестирования учащихся с целью выявления профессиональных склонностей;

- организация рабочих встреч профориентационной направленности;

- организация и проведение конкурсов профориентационной направленности.

Профориентационная работа построена по следующим направлениям:

- Методическое
- Диагностическое
- Консультативное
- Информационно – справочное
- Организационное взаимодействие

#### ***Методическая работа***

Основной методической задачей по профориентации является оказание информационной, методической и практической помощи педагогам, классным руководителям, родителям и специалистам, ответственным за профориентационную работу в общеобразовательной организации по вопросам профориентационной работы; вооружение их методическими приёмами, обобщение и распространение передового педагогического опыта в данной области.

Для этого 20 ноября 2017 г. на базе Ленинградского учебного центра состоялся семинар для ответственных за профориентационную работу и библиотекарей в общеобразовательных организациях Ленинградского района по теме «Актуальная тема: профориентация в районной и школьной библиотеке», на котором выступили Цын Елена Николаевна, заведующий публичным центром правовой информации МБУК «Ленинградская межпоселенческая библиотека» с докладом «Книга. Профессия. Будущее: профориентационная работа с детьми и подростками»; поделились опытом работы Богуш Наталья Владимировна, библиотекарь МБОУ СОШ №2; Устинович Анна Владимировна, библиотекарь МАОУ СОШ № 11; Петрова Елена Петровна, библиотекарь МБОУ СОШ № 10; Лихоман Инна Ивановна, библиотекарь МБОУ СОШ №5; Рукис Елена Николаевна, заместитель директора по профориентационной работе с докладом «Знакомство с программой «Разработка и использование электронных сетевых ресурсов с помощью LearningApps»»; Дейко Лариса Анатольевна с докладом «Актуальная тема: профориентация в районной и школьной библиотеке»; был проведен анализ работы Центра профориентации на базе МАОДОПО ЛУЦ за 2015- 2016г

15 ноября 2017г. на базе МАОДОПО ЛУЦ состоялось совещание для координаторов профориентационной работы в образовательных учреждениях Ленинградского района «Взаимодействие общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования Ленинградского района в системе профориентации школьников». Речь шла о важности взаимодействия школ и учреждений дополнительного образования Ленинградского района в системе профориентационной работы со школьниками. О своем опыте работы рассказали Л.С Кондрико, директор МБОДО СЮТ, М.А. Авакян, методист МБОДО ДЮЦ. Так же педагоги МАОДОПО ЛУЦ представили мастер-классы. Участие приняли Е.В. Панькив с мастер-классом «Основы работы на клавиатуре», А.А. Аствацатурова – «Работа с сеткой для волос», Н.А. Зверева – «Проект – легко!», Л.С. Кузьмина - «Wellness (велнес) - актуальное направление 21 века» и О.Л. Грибовская с мастер-классом «Цветочный бунт».

В марте 2017 г. на сайте Ленинградского учебного центра размещены материалы семинара для ответственных за профориентационную работу и библиотекарей в общеобразовательных организациях Ленинградского района по теме «Профконсультация по изучению личности школьника: «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»; «Изучение склонностей и интересов»; «Анализ готовности учащихся к выбору профессии»; «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся».

Для оказания информационной, методической и практической помощи педагогам, классным руководителям, родителям и специалистам, ответственным за профориентационную работу в общеобразовательной организации по вопросам профориентационной работы разработаны методическое пособие «Профориентация в библиотеке»; методические рекомендации по исследованию готовности старших школьников к выбору профессии в системе школьного образования; методические

рекомендации для ведения профориентационной работы в образовательной организации «Организация профориентационной работы в образовательной организации»; методические рекомендации организации профессиональной ориентации; материалы для профориентационной диагностики; практическое пособие «Конструктор интерактивных заданий LearningApps.org»; методическое пособие «Изучаем свои профессиональные намерения. Карта интересов».

15.11.2017г. в ИРО прошел защиту инновационный проект «Творческие каникулы как механизм вовлечения детей в систему профориентации», в рамках которой составлена примерная программа «Творческие каникулы: узнавай, думай, выбирай!», цель которой - вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность в рамках функционирования модели совместной деятельности Центра профориентации, классных руководителей, родителей, учащихся, специалистов различных профессий, направленной на профессиональное самоопределение школьников. Проект находится на практической стадии, сейчас происходит реализация плана программы «Творческие каникулы: узнавай, думай, выбирай».

Ежемесячно обновляются материалы профориентационного стенда.

#### ***Диагностическое направление***

С целью выявить влияние книги и библиотеки на профессиональные намерения читателей разработано и проведено анкетирование учащихся 8-10 классов.

Анализ ответов показал, что информацию о профессиях дети получают в основном от родителей и учителей, так же нельзя не сказать о влиянии СМИ.

Работа по профориентации детей и подростков ведется в наших библиотеках, как самостоятельное направление с циклом мероприятий, так и отдельные занятия по профориентации включаются в программы по другим направлениям деятельности детских библиотек: познавательные развивающие программы для дошкольников и младших школьников, которые условно можно назвать «Я и мир вокруг»; программы профилактики негативных явлений среди детей и подростков; в рамках работы психологических служб в библиотеках и т.д.

С целью изучения профессиональных намерений школьников на базе Центра проведен опрос, в котором участвовало более 100 школьников второго года обучения в ЛУЦ.

78% учащихся собираются продолжить свое образование после окончания школы в ВУЗе (многие решают учиться заочно и работать), 27% - средние спец.заведения, 5% - затрудняются ответить или просто не приняли решение.

Большинство ребят выбирают рабочие профессии: массажиста, повара, ветеринара, механика, врача, электрика, бухгалтера, визажиста, архитектора, технолога, полицейского и др.

Но 63% ребят недостаточно хорошо знакомы с условиями труда, с требованиями к знаниям, способностям к своей выбранной профессии, либо не знают о ней совсем. Большинство ребят в выбранной профессии привлекает возможность добиться положения в обществе и хорошая зарплата.

97% уверены, что выбранная профессия востребована на рынке труда сегодня и в будущем.

На вопрос, что (или кто) повлияло на выбор профессии, на первом месте стоит ответ Советы родителей и родственников. А затем Ярмарки учебных мест, встречи с представителями данной профессии....

77% учащихся нуждаются в получении дополнительной информации об интересующей профессии (какие нужны способности для успешного овладения профессией, условия труда, какие необходимы профессиональные знания, сколько и где необходимо обучиться, востребованность на рынке труда, льготы и т.д).

69% ребят хотели бы пройти в школе психологическое обследование, чтобы достоверно узнать о своих способностях и возможностях в освоении выбранной профессии. В России не первый год действует Всероссийская программа по развитию системы ранней профориентации «за собой». Ежегодно на сайте «За собой» в рамках акции «Всероссийская профдиагностика» проводится профориентационное тестирование школьников. В этом году МБОУ СОШ №4 диагностировала 28 учащихся 9 класса и 11 учащихся 11 класса.

Школьники без труда перечислили профессии, которые, по их мнению, требуются сейчас на рынке труда в нашем регионе. И называют профессию из этого списка, которую хотели бы получить, если по какой-то причине не удалось реализовать свои планы по выбранной профессии.

До 70% школьников хотели бы получить в школе ту или иную профессию, не отрываясь от учебного процесса.

В рамках Дня открытых дверей в ЛУЦ, участники мероприятия – учащиеся 5-7 классов - участвовали в опросе. Выявлено позитивное отношение школьников к профориентационным мероприятиям, организованными педагогами ЛУЦ, а также интерес к рабочим профессиям и желание обучаться в ЛУЦ.

***Консультативное, информационно-справочное, организационное взаимодействие***

Для ответственных за профориентационную работу в общеобразовательных организациях Ленинградского района на сайте МАОДОПО ЛУЦ в разделе Виртуальный кабинет профориентации доступны материалы методических семинаров «Актуальная тема: профориентация в районной и школьной библиотеке» и «Профконсультация по изучению личности школьника: «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»; «Изучение склонностей и интересов»; «Анализ готовности учащихся к выбору профессии»; «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся».

Для более эффективной профориентационной работы, в дни осенних каникул, с 27 по 30 марта 2017 года, для учащихся 5, 6 и 7 классов работали студии-мастерские профессий Парикмахер и Маникюрша. Школьники познакомились с профессией Слесарь по ремонту автомобилей, попробовали себя в роли младшего медицинского работника, познали азы бухгалтерского искусства и менеджмента в сфере продаж. Много интересного ребята узнали о профессии Повар, о ведении делопроизводства и документооборота в организациях и о новых информационных технологиях.

3, 7, 8 и 9 ноября, школьники и их родители посетили студии-мастерские профессий Парикмахер и Маникюрша, познакомились с профессией Слесарь по ремонту автомобилей, познали азы бухгалтерского искусства. Много интересного ребята узнали о ведении делопроизводства и документооборота в организациях и о новых информационных технологиях. Увлекательные путешествия в мир профессий

для ребят провели педагоги учебного центра А.А. Аствацатурова, В.Г. Тронь, Н.А. Зверева, Е.В. Панькив. Они сделали путешествие ребят в Мир профессий запоминающимся, ярким и интересным событием.

С 23 января по 23 февраля 2018 года организован и проведен месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы по девизом «Овеена славой родная Кубань!». Более 500 ребят 8-11 классов стали участниками различных мероприятий. Педагоги Ленинградского учебного центра провели открытые уроки «Сестрам милосердия посвящается...», «Повар на войне ценен вдвойне», «У войны не женское лицо», «Письма с фронта». На уроках присутствовали потомки ветеранов войны и участники военных действий. Для ребят проведены уроки мужества и показаны художественные и документальные фильмы военно-патриотической тематики, после просмотра были организованы круглые столы, где участники делились своими эмоциями и впечатлениями. Организована выставка открыток и рисунков обучающихся «Защитнику Отечества посвящается». Педагоги и учащиеся посетили Ленинградский историко-краеведческий музей и памятные места ст. Ленинградской, возложили цветы к памятникам и мемориалам. Информация о проведенных мероприятиях систематически размещалась на сайте МАДОПО ЛУЦ.

31 января 2018 года в МАОУ СОШ № 11 в 14.00 часов состоялся конкурс военно-полевых кухонь «Солдатская каша – сила наша!» районного фестиваля казачьих традиций «Родник», посвященного 75-летию освобождения Краснодарского края и Ленинградского района от немецко-фашистских захватчиков, в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы под девизом «Овеена славой родная Кубань!». На праздник были приглашены гости:

Геннадий Дмитриевич Чудаков, заместитель главы муниципального образования Ленинградский район;

Геннадий Дмитриевич Блоха, атаман Новоплатнировского хуторского казачьего общества;

Александр Николаевич Каплун, заместитель атамана Новоплатнировского хуторского казачьего общества.

Оценивали конкурсные выступления отрядов жюри:

председатель жюри - Грибовская Ольга Леонидовна, учитель МАДОПО ЛУЦ по профессии «Повар»;

члены жюри - Пикуль Ольга Викторовна, повар ИП "Науменко" и Надоля Надежда Федоровна, повар ИП "Науменко".

Общих охват обучающихся составил 150 человек.

Все команды награждены дипломами в номинациях. Победители награждались дипломами 1, 2, 3 степени.

Победителями Конкурса стали:

1 место – команда МБОУ ООШ № 21

2 место – команда МБОУ ООШ № 22

3 место – команда МАОУ СОШ № 11

Номинации:

«Самая вкусная каша военно-полевой кухни» - МБОУ ООШ № 17;  
«Самая лучшая презентация военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 8;  
«Самое лучшее оформление военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 9;  
«Самая выразительная презентация военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 4  
«Самая веселая презентация военно-полевой кухни» - МБОУ ООШ № 14;  
«Самая рассыпчатая каша военно-полевой кухни» - МБОУ гимназия;  
«Самая полезная каша военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 2;  
«Всем кашам – каша!» - МБОУ СОШ № 12;  
«Комплимент от зрителей» - МБОУ СОШ № 7;  
«Признательность зрителей» - МБОУ СОШ № 5;  
«За оригинальность» - МБОУ СОШ № 13;  
«Самый лучший солдатский состав военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ №1;  
«За сложность» - МБОУ СОШ № 10;  
«За креативность и неординарность» - МБОУ СОШ № 6;  
«Лучший повар военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 3;  
«Лучший солдат военно-полевой кухни» - МБОУ СОШ № 16;  
«За находчивость и смекалку» - МБОУ ООШ № 27.

С 4 января по 8 января 2018 года, в дни зимних каникул, учебный центр посетили школьники из школ Ленинградского района №№ 13, 2. Школьники общеобразовательных учреждений Ленинградского района побывали на мастер-классах, экскурсах в профессию и смогли познакомиться со спецификой учебного процесса в МАОДОПО ЛУЦ.

В первой половине апреля и сентября 2017 года с целью информирования об оказании образовательных услуг и привлечения контингента учащихся в группы в новом 2017-2018 учебном году проведена профориентационная работа с учащимися 7, 8, 9 и 10 классов общеобразовательных школ Ленинградского района. Посещены все общеобразовательные учреждения Ленинградского района. С целью информирования о наборе в группы было посещено родительское собрание МБОУ СОШ № 13.

06.12.2017г. организована экскурсия для обучающихся МАОДОПО ЛУЦ группы «ОФ-1» по дополнительной образовательной программе «Основы фармацевтической деятельности» в ООО «Фармация».

Используя возможности учебного центра, с сентября месяца Центром профориентационной работы реализуется программа «Творческие каникулы: узнавай, думай, выбирай» с целью вовлечения детей среднего школьного возраста в систему профориентации и оказания помощи в дальнейшем профессиональном самоопределении, используя каникулярное время. Основной целью данной программы является вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность в рамках функционирования модели совместной деятельности Центра профориентации, классных руководителей, родителей, учащихся, специалистов различных профессий, направленной на профессиональное самоопределение школьников; разработка и реализация системы мер, направленных на активизацию интереса к профессиональному самоопределению и осознанному выбору дальнейшего образовательного маршрута для каждого участника.

18-19 апреля 2018 года в МАОДОПО ЛУЦ проведены дни открытых дверей для школьников, родителей и педагогов. Учащиеся общеобразовательных организаций МБОУ СОШ № 2, 6, 12, гимназии, 1, 3, 4, 8 и 27 посетили мастер-классы по профессиям и дополнительным образовательным программам: Оператор электронно-вычислительных и

вычислительных машин, Слесарь по ремонту автомобилей, Делопроизводитель, Повар, Парикмахер, Маникюрша, Младшая сестра милосердия, Моделирование причесок с использованием техники плетения волос, Пользователь ПК со знанием бухгалтерского учета и 1 С: Бухгалтерия, WEB-дизайн, Офис-менеджмент, Менеджмент в сфере продаж, Основы косметологии и макияж, Основы фармацевтической деятельности, Бровистика, Основы кулинарного дела. Мероприятие посетили более 150 человек.

В рамках проведения «Недели профориентации» в общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский район» в период с 9 апреля по 16 апреля 2018 года были проведены: конкурс профориентационных фотографий для учащихся 1 – 11 классов «Селфи с ПРОФИ»; конкурс профориентационных видеороликов для учащихся 1 – 11 классов «Мастера своего дела», «А вам слабо?».

В муниципальном конкурсе профориентационных фотографий приняли участие образовательные организации: МБОУ гимназия, МБОУ НОШ № 40, МБОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 7

В муниципальном конкурсе профориентационных видеороликов приняла участие МБОУ НОШ № 40.

Конкурсная комиссия определила следующие результаты:

Конкурс профориентационных фотографий для учащихся 1 – 11 классов в номинации «Селфи с Профи»:

1 класс: 1 место – Баршадский Денис, МБОУ НОШ № 40;

2 место - Ращенко Артем, МБОУ СОШ № 6, Кот Алена, МБОУ НОШ № 40;

3 место - Мороз Виталий, МБОУ СОШ №6, Бедрина Ирина, МБОУ НОШ №40;

6 класс: 1 место – Безбатченко Артем, МБОУ гимназия;

7 класс: 1 место – Добижа Андрей, МБОУ СОШ №7;

8 класс: 1 место – Джумма Ангелина, МБОУ гимназия;

9 класс: 1 место – Кирьянова Дарья, МБОУ гимназия;

2 место – Грибцов Максим, МБОУ гимназия;

3 место – Головинский Даниил, МБОУ СОШ № 7, Нефёдов Денис, МБОУ гимназия;

Конкурс профориентационных видеороликов для учащихся 1-11 классов номинация «А вам слабо?»

3 класс:

1 место – Минин Богдан, МБОУ НОШ №40.

Все призеры были награждены грамотами управления образования.

22.09.2017 и 26.04.2018 года состоялись Ярмарки вакансий, организованные Центром занятости населения. Ленинградский учебный центр принял активное участие в этом мероприятии.

С 10 мая 2018г. проведены профориентационные мероприятия по привлечению школьников в МАОДОПО ЛУЦ, с целью набора в группы обучения профессиям в новом 2018-2019 учебном году. Проведена информационно-консультативная работа с родителями.

С 11 по 21 мая с целью профконсультирования посещены родительские собрания в СОШ №№ 1, 2, 6, 12, 13.

### **РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МАОДОПО ЛУЦ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

#### **Миссия учебного центра:**



Обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки обучающихся; развитие благоприятной, мотивирующей на учебу атмосферы и развитие социально-профессионально-значимых качеств у обучающихся.

**Методическая тема учебного центра:**

*Пути повышения эффективности образовательного процесса через внедрении активных форм, средств и методов педагогического воздействия с целью формирования познавательного интереса обучающихся МАОДОПО ЛУЦ.*

**Направления работы МАОДОПО ЛУЦ:**

- реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация основных программ профессионального обучения;
- дополнительные платные услуги.

**Цель:**

1. Организовать обучение учащихся 8-11 классов школ Ленинградского района профессиям и дополнительным образовательным программам.
2. Обеспечить реализацию права каждого обучающегося МАОДОПО ЛУЦ на получение профессионального образования в соответствии с его потребностями и возможностями.

**Задачи:**

- 1 Продолжить работу над повышением качества образовательного процесса через сохранение уровня обученности на уровне 100%; формированием единого информационного пространства организации.
- 2 Повышать качество образования на основе деятельностного характера обучения и улучшения качества знаний через стабилизацию положительных результатов освоения обучающимися программ по итогам мониторингов, проводимых МАОДОПО ЛУЦ.
- 3 Продолжить работу по внедрению эффективные педагогические технологии, направленных на повышение качества образовательного процесса в МАОДОПО ЛУЦ.
- 4 Выделить, изучить и апробировать наиболее эффективные формы организации учебного процесса (проектная деятельность, модульное обучение, проблемное обучение).
- 5 Усилить личностно-ориентированную направленность образования, совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий, направленных на развитие индивидуальных возможностей обучающихся.
- 6 Активизировать научно-исследовательскую и инновационную работу с целью повышения уровня профессиональной компетентности учителя и развития творческой индивидуальности обучающихся.
- 7 Отработать методику включения обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельности.
- 8 Создавать условия для интеллектуального, нравственного, коммуникативного, эстетического самовыражения личности обучающихся МАОДОПО ЛУЦ.
- 9 Разработать методический инструментарий диагностики и оценивания планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
- 10 Создать эффективную систему коррекции затруднений в учебной деятельности.
- 11 Формировать познавательную мотивацию, определяющую установку на продолжение образования.
- 12 Сформировать условия для профессионального определения в рамках обучения профессии.

13 Расширить охват обучающихся МАОДОПО ЛУЦ посредством сотрудничества с образовательными организациями, активно взаимодействовать с родителями с целью привлечения обучающихся и увеличения контингента.

14 Совершенствовать связи учебного центра со школами района, ВУЗ, СУЗ.

15 Обеспечить непрерывность повышения профессиональной квалификации педагогов учебного центра через курсовую и профессиональную подготовку, дистанционные технологии обучения, краевые, районные семинары, конференции, форумы, конкурсы профессионального мастерства.

16 Продолжить создание необходимых условий для обеспечения реализации образовательной программы и программы развития центра.

17 Совершенствовать кадровые и материально-технические условия реализации основной образовательной программы.

18 Совершенствовать педагогическое мастерство учителей МАОДОПО ЛУЦ посредством самообразования, разработки учебно-методических пособий и обобщения педагогического опыта.

В основу учебно-воспитательного процесса наряду с общими положениями дидактики положены и принципы, отражающие образовательную специфику. Процесс образования в МАОДОПО ЛУЦ должен быть:

- научно-обоснованным - строится на достоверной современной информации об окружающем нас мире;
- комплексным - обеспечивать единство процесса обучения и воспитания;
- целостным - воздействовать на интеллектуальную, эмоциональную и поведенческую стороны личности;
- системным - отражать системный подход к структурированию знаний, методам и формам организации учебного процесса;
- междисциплинарным - отражать сложность и многоплановость на основе интеграции наук;
- непрерывным - последовательно логически выстроенным в процессе обучения;
- инновационным - активно реализующим новые формы и методы учебно-воспитательной работы, ориентированные на формирование нового человека, отвечающего потребностям современного общества.

#### **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОДОПО ЛУЦ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

##### **4.1. Учебно-организационная деятельность.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Оформление и утверждение нормативно-правовой документации МАОДОПО ЛУЦ к началу учебного года.	август	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР
2	Подготовка аудиторий к организации учебного процесса.	август	Директор Заведующий хозяйством

3	Организация приёма документов с целью набора обучающихся 1-го года, комплектование учебных групп, формирование личных дел.	август	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР
4	Проверка программ и календарно-тематического планирования.	август	Зам. директора по УПР
5	Составление расписания уроков.	август	Зам. директора по УПР
6	Уточнение списков обучающихся.	август-сентябрь	Директор Зам.директора по УПР
7	Составление графиков проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий.	ежемесячно	Методист
8	Составление статистической отчетности.	сентябрь	Директор Зам.директора по УПР
9	Подготовительная работа по заполнению групповых журналов. Беседы с учителями о методических рекомендациях по ведению и заполнению документации. Разметка журналов.	август-начало сентября	Зам.директора по УПР
10	Тарификация педагогических работников.	по графику	Директор
11	Организация дежурства в ОО. Составление графика дежурства педагогов.	сентябрь	Директор Заведующий хозяйством
12	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости.	в течение года	Зам. директора по УПР, педагоги
13	Ознакомление обучающихся с правилами техники безопасности и охраны труда при проведении различных учебных занятий.	в течение года	Заведующий хозяйством, педагоги
14	Оформление приказов по движению обучающихся.	в течение года	Директор Зам. директора по УПР
15	Ведение алфавитной книги. Внесение записей по движению обучающихся в алфавитную книгу.	в течение года	Зам. директора по УПР, учителя
16	Организация работы по изучению образовательных запросов слушателей МАОДОПО ЛУЦ и их родителей посредством анкетирования, встреч на родительских собраниях и лекториях.	сентябрь-октябрь	Зам. директора по ПР
17	Изучение нормативной документации, методических писем и т.п.	в течение года	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
18	Проведение работы по аттестации педагогических работников.	в течение года	Ответственный за аттестацию

19	Контроль выполнения программного материала.	в течение года	Зам. директора по УПР
20	Организация работы по взаимодействию с определёнными ведомствами и структурами по вопросам образования.	в течение года	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР
21	Индивидуальные консультации педагогов и мастеров производственного обучения.	в течение года	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР
22	Пополнение банка данных о состоянии профориентационной работы, ее методическое сопровождение, исполнение решений педагогического совета.	в течение года	Зам. директора по ПР Методист
23	Контроль готовности обучающихся к промежуточной аттестации.	декабрь – вторая неделя	Зам. директора по УПР
24	Организация промежуточной аттестации.	декабрь – вторая неделя	Зам. директора по УПР
25	Проведение промежуточной аттестации обучающихся.	декабрь – третья неделя	Зам. директора по УПР
26	Анализ успеваемости обучающихся по завершению изучения дисциплин.	декабрь – последняя неделя	Зам. директора по УПР
27	Подготовка и проведение Недели профессий.	2-3 неделя ноября	Зам. директора по УПР, учителя
28	Подготовка и проведение конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии».	2-3 неделя марта	Зам. директора по УПР, учителя
29	Проведение Дня открытых дверей.	1-2 неделя апреля	Зам. директора по ПР, учителя
30	Контроль готовности обучающихся к итоговой аттестации.	апрель – четвертая неделя	Зам. директора по УПР, учителя
31	Организация итоговой аттестации по окончанию учебного года.	май- третья неделя	Зам. директора по УПР, учителя
32	Завершение учебного года, выпуск обучающихся второго года.	май – последняя неделя	Зам. директора по УПР
33	Контроль выполнения календарно-тематических планов учителей.	в течение года	Зам. директора по УПР
34	Контроль ведения учебной документации.	в течение года	Зам. директора по УПР
35	Перевод обучающихся на второй год.	июнь	Зам. директора по УПР

36	Подготовка плана работы МАДОПО ЛУЦ на 2019-2020 учебный год.	май	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Заведующий хозяйством Методист
37	Контроль и координация выполнения творческих проектов, выявление и анализ трудностей, поиск решений.	по необходимости	Методист
38	Организация и проведение тематических семинаров с целью повышения профессионального мастерства и продуктивности деятельности педагогических работников, обмен опытом.	в течение года	Зам.директора по УПР Методист
39	Изучение нормативной документации, методических писем и т.п.	в течение года	Директор Зам.директора по УПР Методист
40	Проведение совещания с педагогами, методических объединений, педагогических советов.	в течение года по плану	Директор Зам. директора по УПР Зам. директор по ПР Методист
41	Планирование летней производственной практики.	4-я неделя мая	Директор Зам. директора по УПР
42	Организация летнего отдыха обучающихся.	4-я неделя мая	Директор Зам. директора по ПР Методист

#### 4.2. Учебно-производственная деятельность.

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
1	Проверка и утверждение программ производственной практики.	август	Директор Зам.директора по УПР
2	Подготовка методических рекомендаций по выполнению практических работ.		Педагоги
3	Организация и контроль за ходом и результатами выполнения программ производственной практики.	в период практики	Директор Зам.директора по УПР Педагоги
4	Инструктивно-методические занятия с педагогами.	до практики	Зам.директора по УПР
5	Работа по соблюдению норм и правил охраны труда в период производственной работы.	в период практики	Зам.директора по УПР Педагоги
6	Проведение паспортизации учебных кабинетов, лабораторий.	сентябрь	Зам.директора по УПР Педагоги
7	Контроль за своевременностью проведения инструктажа обучающихся и его регистрация в	до практики	Зам.директора по УПР

	журналах инструктажей.		
8	Укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и лабораторий по производственному обучению.	в течение года	Директор Заведующий хозяйством
9	Проведение заседаний методических объединений по проблемам производственной практики.	в течение года	Зам.директора по УПР Методист
10	Реализация мероприятий, направленных на повышение качества производственного обучения.	в течение года	Зам.директора по УПР Методист Педагоги

## **РАЗДЕЛ 5. РАБОТА РАЙОННОГО ЦЕНТРА ПРОФОРИЕНТАЦИИ С ЦЕЛЬЮ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ ВЫБОРЕ ПРОФЕССИИ.**

### ***Цели:***

- создание условий для выработки у школьников профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- организация психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- организация профориентационной поддержки учащихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
- внедрение новых форм работы с педагогами, родителями и учащимися по вопросам профориентации.

### ***Задачи работы Центра профориентации на 2018-2019 учебный год:***

- провести анализ результатов профориентации за 2018 год;
- систематизировать документацию и методические материалы по профориентации для образовательных учреждений;
- обновить информацию для профориентационных стендов;
- продолжить взаимодействие с учебными заведениями СПО и ВПО ст. Ленинградской и др. населенных пунктов;
- организовать и провести анкетирование и тестирование учащихся 8-11 классов с целью выявления профессиональных склонностей;
- организовать и провести рабочие встречи профориентационной направленности с учащимися и родителями;
- привлечь к активной деятельности по вопросам профориентации родителей и других членов семей;
- заключить соглашения о сотрудничестве с организациями (ЛПХ, ООО, ЗАО, ПАО и т.д.);
- организовать проведение творческих каникул и конкурсов профориентационной направленности.

<b>№</b>	<b>Направления деятельности, мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результат</b>
<b>1. Информационно-методическая работа</b>					
1.1.	Планирование работы профориентационного	До 10.01.2018	Участники образователь	Зам. директора по ПР, методист	План деятельности

	Центра на учебный год.		ных отношений	МАОДОПО ЛУЦ, координаторы профориентационной работы школ	МАОДОПО ЛУЦ по профориентационной работе
1.2.	Заключение соглашений о сотрудничестве с организациями (ЛПХ, ООО, ЗАО, ПАО и т.д.);	До 15.01.2018		Директор МАОДОПО ЛУЦ, Зам. директора по ПР	Соглашение о сотрудничестве
1.3.	Проведение рабочих встреч членов профориентационного Центра совместно с координаторами профориентационной работы в школах.	2 раза в год		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, координаторы профориентационной работы школ	Сценарий совещания
1.4.	Внедрение профориентационного проекта «Образовательные каникулы как механизм вовлечения детей в систему профориентации»	В течение года		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, Педагоги МАОДОПО ЛУЦ	Программа «Творческие каникулы: узнавай, думай, выбирай!»
1.5.	Обеспечение образовательных учреждений документацией и методическими материалами по профориентации (справочники, брошюры, буклеты и др.).	В течение года		методист МАОДОПО ЛУЦ	Методические пособия, буклеты, справочники.
1.6.	Обновление профориентационных стендов новыми актуальными информационными материалами Обновление информации на стенде «Профкомпас».	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, школьные библиотекари, классные руководители	Стенд «Профкомпас»
1.7.	Организация и участие в проведении единого Дня открытых дверей в МАОДОПО ЛУЦ, (ГАОУ СПО ЛСПК КК, ГБОУ СПО	Ежегодно, сентябрь, апрель		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, координаторы	Программа Дня открытых дверей

	ЛТК КК и др.)			профориентационной работы ЛГТК, ЛСПК, школ.	
1.8.	Участие в работе «Ярмарок вакансий», организуемых ГКУ КК «ЦЗН Ленинградского района».	В течение года		Представители Центра занятости населения, зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ	Буклет о профессиях в МАОДОПО ЛУЦ
1.9.	Обновление данных по банку востребованных профессий (с размещением на сайте МАОДОПО ЛУЦ).	В течение года		Координаторы ПР в школах, методист МАОДОПО ЛУЦ	Информация на профориентационной странице сайта МАОДОПО ЛУЦ
1.10.	Осуществление сотрудничества с районной газетой «Степные зори» с целью размещения профориентационных материалов.	В течение года		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, координаторы ПР в школах	Профориентационные статьи
1.11.	Сетевое взаимодействие. Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, Центром занятости, СПО и ВПО Краснодарского края.	В течение года		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, координаторы ПР в школах	Программа
1.12.	Организация, подготовка и работа профильного лагеря с дневным пребыванием.	Май-июль		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, педагоги МАОДОПО ЛУЦ	Программа, План работы профильного лагеря с дневным пребыванием «Мир профессий»
<b>2. Работа с родителями</b>					



2.1.	Подготовка родительских собраний профориентационной направленности в помощь классному руководителю	В течение года		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, координаторы ПР в школах, школьные психологи	Сценарий родительского собрания профориентационного направления
2.2.	Организация и консультативная помощь учителям школ в проведении мероприятий профориентационной направленности.	В течение года, по запросу		Координаторы ПР в школах, психологи школ	Методические пособия, памятки
2.3.	Оказание помощи в организации и проведении мастер – классов «Из опыта работы ответственных за профориентационную работу и ЛУЦ»	Ноябрь, март		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах	Консультации, памятки
2.4.	Координация деятельности классных руководителей, психолога, учителей ОУ для решения задач профориентационной работы.	В течение года		Координаторы ПР в школах	Планы работ
2.5.	Пополнение методического фонда литературы по профориентации и профессиональному обучению.	В течение года		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах	Методические пособия, разработки и сценарии мероприятий
2.6.	Подбор и систематизация информации виртуального кабинета профориентации на сайте МАОДОПО ЛУЦ	В течение года		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах	Обновленная информация на странице виртуального кабинета профориентации на сайте МАОДОПО ЛУЦ
2.7.	Родительский лекторий в рамках школьных родительских собраний по вопросам профориентационной	По итогам года		Зам. директора по ПР, методист, МАОДОПО ЛУЦ, координаторы	Программа родительского лектория

	работы по примерным темам: «Мой ребенок на пороге выбора», «Склонности и интересы подростков в выборе профессии», «Профессии будущего», «Профессии, которые выбираем мы» и др.			ПР в школах	
2.8.	Подготовка и проведение консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися	По мере поступления запроса		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Памятки, буклеты
2.9.	Оказание помощи в организации встреч учащихся и их родителей с представителями разных профессий.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Программа организации встреч с представителями разных профессий
2.10.	Оказание помощи в организации и проведении анкетирования среди родителей по качеству организации профориентационной работы в школах.	Ежегодно, ноябрь, март		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Анкета о качестве организации профориентационной работы в школе
2.11.	Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении детей». Индивидуальные консультации родителей по вопросу выбора учащимися их будущих профессий.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	План–конспект беседы
2.12.	Подготовка рекомендаций и памяток родителям по проблемам профориентации.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Памятка, буклет
<b>3. Работа с педагогами</b>					
3.1.	Проведение методических семинаров для ответственных за			Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО	Программы совещаний «Портфолио

	профориентационную работу в общеобразовательных учреждениях района 1. Методический семинар «Портфолио учащегося как часть профориентационной работы в школе» 2. Методический семинар «Профориентационная работа как одно из направлений деятельности педагога в системе дополнительного образования детей	Ноябрь,  март		ЛУЦ, координаторы профориентационной работы школ.	учащегося как часть профориентационной работы в школе»,
3.2.	Подготовка консультаций и рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с родителями учащихся различных возрастных групп и по учету профессиональной направленности учащихся в педагогическом процессе.	В течение года		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах	Методические рекомендации, консультации профориентационной направленности и
<b>4. Работа с учащимися</b>					
4.1.	Оказание помощи в организации тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности, выявление профессиональных склонностей. Тестирование и анкетирование учащихся с целью выявления их профнаправленности.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Анкета для выявления профнаправленности и профессиональных склонностей.
4.2.	Организация и проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	Опросник по выявлению проблем учащихся по профориентации.

4.3.	Оказание помощи в осуществлении индивидуальных и групповых консультаций по выбору профессий, соответствующих способностям и склонностям учащихся.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ, классные руководители	План организации индивидуальной и групповой помощи по выбору профессии
4.4.	Оказание помощи в организации и проведении встреч учащихся с представителями различных профессий.	В течение года		Координаторы ПР в школах, классные руководители	План-конспект консультации по организации встреч и проведения профориентационных экскурсий
4.5.	Организация и проведение встреч с представителями с представителями различных профессий. Организация экскурсионной деятельности на предприятия, фермерские хозяйства, ЛПХ	В течение года		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах	Программа организации встреч с представителями разных профессий
4.6.	Организация и оказание помощи в проведении профориентационной недели для учащихся общеобразовательных школ района.	Март		Зам. директора по ПР, координаторы ПР в школах, методист МАОДОПО ЛУЦ	План проведения профориентационной недели, отчет о проведении профориентационной недели
4.7.	Организация выездных мастер-классов МАОДОПО ЛУЦ.	Март. По запросу ОО		Зам. директора по ПР, методист и педагоги МАОДОПО ЛУЦ	План посещения ОО с целью проф. ориентирования
4.8.	Проведение конкурсов профориентационной направленности: конкурс профориентационных рисунков			Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ	Положение о конкурсе
4.9.	Организация и проведение	Каникуляр		Зам. директора	План

	мастер-классов на тему «Экскурсе в профессию» на базе МАОДОПО ЛУЦ	ное время		по ПР, координаторы ПР в школах, методист и педагоги МАОДОПО ЛУЦ	мероприятий на осенние, зимние, весенние и летние каникулы
4.10.	Проведение тематических профориентационных классных часов по примерным темам: - «Выбираем свой путь»; - «Как выбрать профессию или несколько советов выпускникам»; - «Новое время – новые профессии»; - «Как стать уверенным»; - «Биржа труда – рынок профессий»; - ««Хочу» и «Надо»» - «Профессионализм. Что это?» и др.	В течение года		Координаторы ПР в школах, психологи школ и МАОДОПО ЛУЦ, классные руководители, библиотекари	Сценарный план классного часа
4.11.	Оформление стенда «Профкомпас»: рубрики «В помощь выпускнику»; «В мире профессий»; «Слагаемые выбора профессии»	В течение года		Зам. директора по ПР, методист	Стенд профориентационной направленности
4.12.	Организация и проведение олимпиады школьников по основам предпринимательской деятельности	Март		Зам. директора по ПР, методист	Конкурсные материалы олимпиады
4.13.	Работа профильного лагеря с дневным пребыванием «Мир профессий»	Май-июль		Зам. директора по ПР, методист МАОДОПО ЛУЦ, педагоги МАОДОПО ЛУЦ	Программа ПЛДП «Мир профессий»

**РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОДОПО ЛУЦ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ.**

№	Мероприятия	Ответственный
	<b>Сентябрь</b>	
1	Профориентационная работа с руководителями предприятий	Директор

	и хозяйств Ленинградского района.	Зам. директора по ПР
2	Составление расписания занятий в группах платных образовательных услуг. Работа с календарно-тематическими планированиями.	Директор
3	Организационный сбор учащихся групп платных образовательных услуг.	Директор Секретарь Педагоги
4	Комплектование и открытие групп платных образовательных услуг. Заключение договоров с обучающимися. Контроль выполнения программного материала	Директор
<b>Октябрь</b>		
5	Организация приема квалификационных экзаменов в группах платных образовательных услуг. Контроль выполнения программного материала	Директор Секретарь Педагоги
<b>Ноябрь</b>		
6	Профорориентационная работа среди незанятой части населения по комплектованию групп.	Директор Зам. директора по ПР
7	Организация взаимодействия и сотрудничества с хозяйствами и предприятиями района, а также Центром занятости населения Ленинградского района.	Директор
8	Организация приема квалификационных экзаменов в группах платных образовательных услуг. Контроль выполнения программного материала	Директор Секретарь Педагоги
<b>Декабрь</b>		
9	Организация приема квалификационных экзаменов в группах платных образовательных услуг. Контроль выполнения программного материала	Директор Секретарь Педагоги
<b>Январь</b>		
10	Организация взаимодействия и сотрудничества с хозяйствами и предприятиями района, а также Центром занятости населения Ленинградского района.	Директор Зам. директора по ПР
11	Комплектование и открытие групп платных образовательных услуг.	Директор Секретарь
<b>Февраль-март</b>		
12	Профорориентационная работа с руководителями предприятий и хозяйств Ленинградского района.	Директор Зам. директора по ПР
13	Подготовка к участию в районном конкурсе «Ярмарка вакансий».	Директор Зам. директора по ПР
14	Организация профорориентационной работы по комплектованию групп. Контроль выполнения программного материала	Директор Зам. директора по ПР
<b>Апрель-май</b>		
15	Участие в районном конкурсе «Ярмарка учебных мест»	Директор Зам. директора по ПР

16	Организация приема квалификационных экзаменов в группах платных образовательных услуг. Контроль выполнения программного материала	Директор Секретарь Педагоги
<b>Июнь- август</b>		
17	Организация приема квалификационных экзаменов в группах платных образовательных услуг.	Директор Секретарь Педагоги
18	Профориентационная работа с руководителями предприятий и хозяйств Ленинградского района.	Директор Зам. директора по ПР
19	Организация работы по комплектованию групп платных образовательных услуг.	Директор

## РАЗДЕЛ 7. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.

Содержание	Сроки	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>		
<i>Заседание педагогического совета</i>		
1. Анализ работы MAOДOПO ЛУЦ по направлениям деятельности за 2017-2018 учебный год. 2. Направления работы и задачи на 2018-2019 учебный год. 3. Утверждение нормативной и учебной документации на 2018-2019 учебный год.	4-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<i>Совещание при директоре</i>		
1. Проверка готовности кабинетов к новому учебному году (противопожарная безопасность, ТБ, материально-техническая база, дизайн). 2. Благоустройство территории MAOДOПO ЛУЦ. 3. Организация дежурства в MAOДOПO ЛУЦ.	4-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Заведующий хозяйством Методист
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
<i>Совещания при директоре</i>		
1. Организация учебно-воспитательного процесса (режим работы, организация экскурсий и т.д.). 2. Система контроля, организация замещения уроков. 3. Корректировка планов работы на учебный год. 4. Эффективность проведения профориентационной работы в общеобразовательных школах. 5. Комплектование учебных групп. 6. Проверка готовности учебной и нормативной документации к новому учебному году. 7. Оформление журналов учебных групп.	2-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<i>Методический семинар</i>		

1. Организация процесса аттестации педагогических работников в 2018-2019 учебном году. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	4-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>ОКТАБРЬ</b>		
<b><i>Совещания при директоре</i></b>		
1. Состояние и ведение учебной документации (групповые журналы, личные дела обучающихся). 2. Оснащенность кабинетов, проведение осмотра кабинетов. 3. Адаптация обучающихся 1 года. 4. Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и предупреждению травматизма. 5. Планирование работы на осенние каникулы.	4-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<b><i>Методический семинар</i></b>		
1. Пошаговое заполнения форм для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первая, высшая) по должностям «учитель», «методист», «мастер производственного обучения». 2. Обобщение опыта работы по теме самообразования.	4-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>НОЯБРЬ</b>		
<b><i>Совещания при директоре</i></b>		
1. О проведении Недели профессий в МАОДОПО ЛУЦ. 2. Работа учителей по устранению пробелов в знаниях слабомотивированных обучающихся. 3. Организация работы организации с Центром занятости населения.	2-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<b><i>Методический семинар</i></b>		
1. Организационно-методическое сопровождение процесса аттестации педагогических работников».	4-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
<b><i>Совещание при директоре</i></b>		
1. Планирование работы на зимние каникулы. 2. Организация работы по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации.	2-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<b><i>Методический семинар</i></b>		
1. «ИКТ-компетентность педагога». Отчет по темам самообразования педагогов: Кузьмина Р.В., Грибовской О.Л., Ремез Ю.В., Аствацатуровой А.А.	4-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>ЯНВАРЬ</b>		



<b><i>Заседание педагогического совета</i></b>		
1.Эффективность урока - стимул к успеху учителя и ученика. 2. Методы и приемы организации ситуации успеха как одно из направлений повышения социализации обучающихся. 3. Анализ деятельности организации за 1 полугодие 2018-2019 учебного года.	3-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Заместитель директора по ПР Методист
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
<b><i>Совещания при директоре</i></b>		
1.Итоги работы за первое полугодие. 2. Подготовка к конкурсу профессионального мастерства «Лучший по профессии». 3. Организация месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 4. Итоги проверки учебной документации (тетради, журналы).	2-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<b><i>Методический семинар</i></b>		
1. Современные подходы к аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. 2. «Игровые технологии». Отчет по темам самообразования педагогов: Зверевой Н.А., Позвонковой Т.И.	4-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>МАРТ</b>		
<b><i>Совещание при директоре</i></b>		
1. Посещаемость занятий обучающимися. 2.Состояние работы по охране труда и технике безопасности.	2-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист
<b><i>Заседание педагогического совета</i></b>		
1. Компетенции и компетентностный подход в современном образовании.	4-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Методист
<b><i>Методический семинар</i></b>		
1. «Метод проектов как современная образовательная технология». Отчет по темам самообразования педагогов: Тронь В.Г., Кузьминой Л.С.	3-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>АПРЕЛЬ</b>		
<b><i>Совещание при директоре</i></b>		
1. Подготовка и проведение мероприятий в рамках Дня открытых дверей в МАОДОПО ЛУЦ. 2. Организация и проведение мероприятий к 1 мая и ко Дню Победы. 3. О состоянии готовности к проведению итоговой	1-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по ПР Методист

аттестации выпускников. 4. Подготовка к летней производственной практике. 5. Проведение ремонтных работ.		
<b>Методический семинар</b>		
1. Утверждение экзаменационных материалов (рекомендаций, билетов). 2. «Кейс-технология как условие продуктивного обучения». Отчет по темам самообразования педагога Панькив Е.В.	1-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>МАЙ</b>		
<b>Методический семинар</b>		
1. Анализ организации деятельности по аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ в 2018-2019 учебном году.	3-я неделя	Зам. директора по УПР Методист
<b>Заседание педагогического совета</b>		
1. О допуске обучающихся к итоговой аттестации.	2 неделя	Директор Зам. директора по УПР
<b>Заседание педагогического совета</b>		
1. О завершении обучения слушателями, прошедшими итоговую аттестацию, выдаче удостоверений о присвоении квалификации и о прохождении обучения по дополнительной образовательной программе.	4 неделя	Директор Зам. директора по УПР Педагоги
<b>ИЮНЬ</b>		
<b>Заседание педагогического совета</b>		
1. Анализ деятельности организации за 2018-2019 учебный год. 2. Итоги успеваемости обучающихся. 3. Вопросы перевода обучающихся на 2 год.	4-я неделя	Директор Зам. директора по УПР Педагоги

## **РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МАОДОПО ЛУЦ.**

### **Основные приоритетные направления работы:**

- Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение методической грамотности и профессиональной компетентности педагогических кадров.
- Выявление, обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов; организация обмена опытом работы.
- Практическое изучение вопросов методики, педагогики.
- Формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.
- Ориентирование коллектива МАОДОПО ЛУЦ к научно-исследовательской и инновационной работе с целью повышения уровня профессиональной компетентности учителя и развития творческой индивидуальности учащихся.

**Цель методической работы:** методическое обеспечение различных сфер педагогической деятельности с целью повышения эффективности образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогических кадров МАОДОПО ЛУЦ.

### **Задачи:**

1. Совершенствование системы работы по оказанию адресной методической помощи педагогам по проблемам, возникшим во время образовательного процесса.
2. Обеспечение непрерывного роста профессионального мастерства педагогов для достижения эффективности и результативности педагогической деятельности.
3. Совершенствование системы работы с учащимися через повышение квалификации педагогов на семинарах, практикумах, заседаниях МО.
4. Выявление, изучение, обобщение и распространение эффективной педагогической практики; организация обмена опытом работы.
5. Обновление нормативно-правовой базы методической службы.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>			
<b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности.			
<b>1.1. Организационная работа</b>			
1.	Методический практикум по разработке календарно-тематических планов на 2018-2019 уч.год: «Учебный план – программа – КТП – журнал.	Август-сентябрь	Зам. директора по УПР Методист
2.	Организация участия педагогов в мероприятиях, конкурсах педагогического мастерства, проектной деятельности.	В течение года	Методист
3.	Подготовка и проведение методических семинаров, практикумов, консультаций.	Согласно графику	Методист
4.	Координация деятельности по самообразованию педагогических работников и обобщению результативного опыта работы.	В течение года	Методист
5.	Оказание помощи педагогам в подготовке и проведении мероприятий в рамках Предметной недели, Дней открытых дверей, конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии».	Ноябрь, март, апрель	Методист
6.	Участие в районных праздниках: - «День Ленинградского района и станицы Ленинградской» - «День Учителя» - «Последний звонок» - Торжественный приём-чествование победителей олимпиад главой района.	Сентябрь  Октябрь Май Май	Методист
<b>1.2. Информационно-аналитическая работа</b>			
1.	Руководство и контроль за учебным процессом. Посещение уроков.	Согласно графику	Заместители директора Методист
2.	Изучение информационных потребностей и запросов педагогов.	В течение года	Методист
3.	Анализ работы учителей МАОДОПО ЛУЦ.	Май	Методист
4.	Анализ деятельности методической службы	Декабрь	Методист

	МАОДОПО ЛУЦ.	(отчёт) Май (анализ)	
5.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	Апрель-май	Методист
6.	Составление плана работы методической службы на 2019-2020 учебный год.	Май-июнь	Методист
<b>1.3. Информационно-методическая деятельность</b>			
1.	Распространение информации, касающейся передовых технологий обучения.	В течение года	Методист
2.	МО «Обобщение опыта работы по теме самообразования».	Октябрь	Методист
3.	МО «ИКТ-компетентность педагога». Отчет по темам самообразования педагогов: Кузьмина Р.В., Грибовской О.Л., Ремез Ю.В., Аствацатуровой А.А.	Декабрь	Методист педагоги
4.	МО «Игровые технологии». Отчет по темам самообразования педагогов: Зверевой Н.А., Позвонковой Т.И.	Февраль	Методист, Зверева Н.А., Позвонкова Т.И.
5.	МО «Метод проектов как современная образовательная технология». Отчет по темам самообразования педагогов: Тронь В.Г., Кузьминой Л.С.	Март	Методист, Тронь В.Г., Кузьмина Л.С.
6.	МО «Кейс-технология как условие продуктивного обучения». Отчет по темам самообразования педагога Панькив Е.В.	Апрель	Методист, Е.В.Панькив
7.	Подготовка и разработка учебно-методической документации.	В течение года	Методист
<b>1.4. Обобщение и распространение опыта работы</b>			
1.	Обсуждение тем и системы работы по самообразованию педагога.	Сентябрь-октябрь	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист
2.	Публикация научно-методических работ педагогов на сайтах.	В течение года	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист
3.	Организация обмена опытом: взаимопосещение занятий в рамках предметных недель.	ноябрь	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист
4.	Организация обмена опытом: проведение конкурса «Лучший по профессии».	Февраль-март	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист
5.	Организация обмена опытом: посещение мастер-классов в рамках проведения Дня открытых дверей.	В течение года	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист
6.	Отчёты учителей по работе над темой самообразования.	Согласно графику	Учителя МАОДОПО ЛУЦ, методист

<b>2. Работа методического кабинета.</b>			
<b>Цель:</b> формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации.			
1.	Помощь в подготовке методических материалов для участия в различных конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Методист
2.	Подготовка и проведение психолого-педагогических семинаров, методических часов.	Согласно графику	Методист
3.	Оформление протоколов заседаний педагогических советов, методического объединения, совещаний при директоре.	Ноябрь	Методист
4.	Методическое и консультационное сопровождение педагогов при написании программ, КТП, научно-исследовательских проектов.	В течение года	Методист
5.	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения методических семинаров и практикумов. Обновление материалов стенда «Методическая работа».	В течение года	Методист
6.	Разработка методических рекомендаций для педагогов ЛУЦ.	В течение года	Методист

## **РАЗДЕЛ 9. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МАОДОПО ЛУЦ В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников.	до 30 августа	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
2	Составление и утверждение перспективного плана-графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.	до 30 августа	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
3	Составление и утверждение перспективного графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими и административными работниками МАОДОПО ЛУЦ.	до 30 августа	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
4	Подготовка приказа о назначении ответственного за организацию аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ.	по мере необходимости	Т.И. Позвонкова
5	Подготовка приказа о хранении аттестационных дел.	по мере необходимости	Т.И. Позвонкова
6	Подготовка приказа о проведении внутреннего аудита аттестационных портфолио.	сентябрь	Т.И. Позвонкова
7	Подготовка приказа об утверждении состава аттестационной комиссии.	сентябрь	Т.И. Позвонкова

8	Заседание <b>методического объединения</b> «Организация процесса аттестации педагогических работников в 2018-2019 учебном году. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	сентябрь	А.А. Порхоменко Л.А. Дейко
9	Проведение <b>обучающего семинара</b> по теме «Пошаговое заполнения форм для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первая, высшая) по должностям «учитель», «методист», «мастер производственного обучения».	октябрь	А.А. Порхоменко Л.А. Дейко
10	Заседание <b>методического объединения</b> «Организационно-методическое сопровождение процесса аттестации педагогических работников».	ноябрь	А.А. Порхоменко Л.А. Дейко
11	Подготовка педагогических портфолио и заполненных форм.	по мере аттестации	А.А. Порхоменко аттестуемый педагог
12	Заседания аудиторной группы.	по мере аттестации	А.А. Порхоменко
13	Формирование и предоставление в ООКО аттестационных документов.	с 1 по 10 число каждого месяца	А.А. Порхоменко
14	Подача на сайте ИРО заявлений на аттестацию для установления квалификационных категорий (первая, высшая) и прикрепление заполненных форм.	с 1 по 10 число каждого месяца	А.А. Порхоменко аттестуемый педагог
15	Размещение информации о результатах профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника на сайте ОО.	по мере получения уведомлений	А.А. Порхоменко аттестуемый педагог
16	Получение уведомлений о рассмотрении заявлений аттестационной комиссией МОН и МП КК на сайте ИРО.	по мере аттестации	А.А. Порхоменко
17	Получение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края об аттестации.	по завершению аттестации педагогов	А.А. Порхоменко
18	Ознакомление аттестованного работника под роспись с копией приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и внесение его в личное дело педагогического работника.	по мере получения приказа	А.А. Порхоменко
19	Подготовка проектов приказов об оплате труда успешно прошедших аттестацию (первая, высшая).	по мере получения приказов МОН и МП КК	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
20	Внесение записи об аттестации педагогических работников в личную карту Т-2.	по мере получения приказов МОН и МП КК	Т.И. Позвонкова И.В. Дружихина
21	Внесение записей в трудовые книжки об	по мере	Т.И. Позвонкова

	установлении квалификационной категории (первая, высшая).	получения приказов МОН и МП КК	И.В. Дружихина
22	Заседание <b>методического объединения</b> «Современные подходы к аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	февраль	А.А. Порхоменко
23	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических работников, с внесением записи в журнал изучения нормативно-правовых документов, ознакомление педагогических работников с приказами МОН КК, управления образования под роспись.	в течение года	А.А. Порхоменко
24	Проведение разъяснительной работы по организации процесса аттестации педагогов МАОДОПО ЛУЦ.	в течение года	А.А. Порхоменко
25	Обновление информации на стенде по аттестации педагогических кадров.	по мере необходимости	А.А. Порхоменко
26	Обновление информации на сайте организации в разделе «Аттестация педагогических работников».	по мере необходимости	А.А. Порхоменко Р.В. Кузьминов
27	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации.	в течение года	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
28	Проведение мониторинга результативности деятельности педагогических работников и составление мониторингов по аттестации.	май	А.А. Порхоменко
29	<b>Заседание методического объединения</b> «Анализ организации деятельности по аттестации педагогических работников МАОДОПО ЛУЦ в 2018-2019 учебном году».	май	А.А. Порхоменко
30	Подготовка в ООКО итоговой справки по аттестации педагогических работников.	май	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
31	Подготовка и представление в ООКО информации о наличии квалификационных категорий у педагогических работников, мобильной базы данных педагогов.	май	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
32	Индивидуальное консультирование педагогов, выходящих на аттестацию.	по мере необходимости	А.А. Порхоменко
33	Систематизация документации по аттестации педагогических работников.	в течение года	А.А. Порхоменко
34	Самопроверка ведения документации по аттестации педагогических работников.	2 раза в год	А.А. Порхоменко
35	Формирование и предоставление в ООКО предложения по составу групп специалистов при аттестационной комиссии МОН и МП КК.	май	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко
36	Формирование и предоставление в ООКО предварительных списков педагогических работников, желающих пройти аттестацию на установление квалификационной категории в следующем учебном году.	май	Т.И. Позвонкова А.А. Порхоменко

## **РАЗДЕЛ 10. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ.**

**Цель контроля:** обеспечить качественный уровень образования, совершенствование образовательного процесса в учебном центре в соответствии с требованиями образования, с задачами программы развития МАОДОПО ЛУЦ и образовательной программы, с учётом индивидуальных особенностей и образовательных возможностей обучающихся.

### **Задачи контроля:**

1. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата и успехи в работе коллектива и каждого учителя.
2. Создать благоприятные условия для развития учебно-воспитательного процесса.
3. Стремиться к преодолению неуспеваемости, повышению качества знаний.
4. Повысить ответственность педагогов за результаты своего труда.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением документации.
6. Обеспечить взаимодействие управляющей и управляемой систем.
7. Обеспечить охрану труда и здоровья обучающихся.

### **Основные функции контроля:**

- *диагностическая* – оценка степени усвоения программ профессиональной подготовки и дополнительных образовательных программ, уровня обученности, уровня профессиональной компетентности педагогов;
- *обучающая* – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;
- *организующая* – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;
- *воспитывающая* – выработка структуры ценностных ориентаций.

### **Содержание контроля:**

1. Контроль за состоянием преподавания учебных курсов.
2. Состояние знаний, умений и навыков обучающихся.
3. Контроль за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации.
4. Педагогические кадры.
5. Материальная база.
6. Учебная документация.
7. Контроль за выполнением Закона "Об образовании".

### **Принципы контроля:**

1. Плановость и системность.
2. Актуальность.
3. Принцип стратегической направленности.
4. Соответствие делу.
5. Контроль по критическим точкам.
6. Простота.
7. Гласность.

### **При проведении контроля используются следующие методы:**

1. Наблюдения.
2. Контрольные работы, устная проверка знаний.
3. Анализ.
4. Беседа.
5. Анкетирование, диагностические исследования.



**Контроль осуществляется:** директором, заместителями директора по учебно-производственной работе, профориентационной работе, заведующим хозяйством, методистом.

Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственный	Выход	Отметка о выполнении
<b>Август-Сентябрь</b>						
Проверка готовности кабинетов к новому учебному году (противопожарная безопасность, ТБ, материально-техническая база, дизайн, благоустройство территории)	Проверка учебных кабинетов: оформление, санитарные нормы, техника безопасности и пожарная безопасность, материально-техническая база, дизайн	Обобщающий, персональный	Анализ, проверка	Директор, заместитель директора по УПР, методист, заведующий хозяйством	Информация на совещание при директоре	
Проверка учебных планов	Сверка часов, названия дисциплин	Обзорный	Проверка, калькуляция	Зам. директора по УПР, методист	Утверждение на заседании педагогического совета. Проект приказа	
Проверка программ по реализуемым профессиям и дополнительным образовательным программам	Сверка часов, названия дисциплин в программах	Обзорный	Проверка, калькуляция	Зам. директора по УПР, методист	Утверждение на заседании педагогического совета. Проект приказа	
Проверка соответствия КТП образовательным программам	Календарно-тематическое планирование по предметам учебного плана	Обзорный	Проверка, калькуляция	Зам. директора по УПР	Утверждение на заседании педагогического совета. Проект приказа	
Работа методического объединения	Анализ работы МО за прошлый учебный год.	Тематический, обобщающий	Анализ	Методист	Заседание и решение педагогического совета	
Молодые специалисты	Проверка рабочих программ к новому учебному году с целью оказания методической помощи	Тематический, персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Методист	Индивидуальные беседы	
<b>Октябрь</b>						
Проверка личных дел обучающихся	Личные карты обучающихся и документы в личных делах	Текущий	Проверка личных дел обучающихся	Заместитель директора по УПР	Справка	

	обучающихся					
Соблюдение единых требований к оформлению журналов, правильность и своевременность их заполнения	Журналы	Тематический	Проверка групповых журналов	Зам. директора по УПР	Справка	
Посещаемость учебных занятий обучающимися	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия	Текущий	Проверка посещаемости	Зам. директора по УПР	Информация на совещании при директоре	
<b>Ноябрь</b>						
Результативность процесса обучения, объективность выставления оценок	Групповые журналы	Обзорный	Проверка журналов	Зам. директора по УПР	Справка	
Посещение предметной недели	Открытые мероприятия	Тематический	Посещение мероприятий	Зам. директора по УПР, методист	Справка о посещении мероприятий	
Контроль за организацией и содержанием методической работы	Работа методиста	Тематический	Анализ методической работы	Заместитель директора по УПР, методист	Справка	
Фронтальная проверка рабочих тетрадей обучающихся	Рабочие тетради	Обзорный	Проверка тетрадей	Зам. директора по УПР	Справка	
Использование здоровьесберегающих технологий на уроках, обеспечение безопасности жизни и здоровья учащихся	Учебный процесс	Тематический	Изучение состояния организации здоровьесберегающих технологий на уроках	Зам. директора по УПР	Справка	
<b>Декабрь</b>						
Организация работы по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации	Учебный процесс	Обзорный	Работа с учителя, посещение уроков	Зам. директора по УПР, методист	Информация на совещание при директоре	
Проведение промежуточной аттестации	Учебный процесс	Итоговый	Анализ итогов	Зам. директора по УПР	Справка	
Определение качества ведения и заполнения журналов учебных групп	Учебные журналы	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УПР	Справка	
Эффективность работы педагогического коллектива по применению современных образовательных технологий	Учебный процесс	Персональный	Посещение занятий, наблюдение, анализ, обобщение, выводы.	Заместитель директора по УПР, методист	Справка	
Проверка личных дел обучающихся	Личные дела обучающихся	Текущий	Проверка документов в личном деле	Заместитель директора по УПР	Справка	
Соблюдение санитарно-	Учебный процесс	Тематический	Анализ выполнения	Заместитель директора	Информация на совещание	

гигиенического режима			мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, детского травматизма	по УПР	при директоре	
<b>Январь</b>						
Соблюдение единых требований к ведению журналов. Анализ выполнения практической части учебных программ	Журналы	Обзорный	Проверка журналов	Заместитель директора по УПР	Справка	
Электронные журналы	Проверка эффективности работы педагогов по ведению электронного журнала	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УПР	Справка	
<b>Февраль</b>						
Соблюдение единых требований к ведению журналов. Объективность выставления оценок	Журналы	Обзорный	Проверка журналов	заместитель директора по УПР	Справка	
Успеваемость и качество знаний обучающихся	Контроль успеваемости и качества обученности	Тематический, персональный	Устные отчёты учителей	Заместитель директора по УПР	Индивидуальная работа с педагогами	
Выявление и организация работы с одаренными учащимися. Включение одаренных и способных детей в муниципальные, региональные и всероссийские олимпиады и конкурсы.	Одаренные дети	Текущий, персональный	Наблюдение, анализ результатов	Методист	Индивидуальная работа	
Посещаемость учебных занятий обучающимися	Выявление обучающихся, систематически пропускающих занятия	Текущий	Проверка посещаемости	Зам. директора по УПР	Информация на совещании при директоре	
<b>Март</b>						
Проверка посещаемости и предварительных итогов успеваемости обучающихся	Успеваемость и посещаемость учащихся	Предварительный	Анализ деятельности учителей и мастеров п/о по данным направлениям	Заместитель директора по УПР	Информация на совещание при директоре	
Определение качества ведения журналов	Групповые журналы	Тематический	Проверка журналов	Заместитель директора по УПР	Справка	
Фронтальная проверка рабочих тетрадей обучающихся	Рабочие тетради	Обзорный	Проверка тетрадей	Зам. директора по УПР	Справка	
Учебно-	Анализ	Тематический,	Анализ	Заместитель	Заседание	

исследовательская деятельность коллектива	организации и результативность и учебно-исследовательской работы	обобщающий	деятельности учителей и мастеров п/о по данному направлению	директора по УПР, методист	методсовета	
<b>Апрель</b>						
Контроль состояния преподавания и организации учебной деятельности	Учебный процесс	Персональный	Посещение занятий, наблюдение, анализ, обобщение, выводы.	Директор Заместитель директора по УПР	Справка	
Контроль за состоянием учебных кабинетов, средств обучения	Учебные аудитории	Обзорный	Проверка кабинетов	Директор Заведующий хозяйством	Информация на совещание при директоре	
Контроль за организацией и содержанием методической работы.	Работа методиста	Тематический	Анализ методической работы	Заместитель директора по УПР	Справка	
Электронные журналы	Проверка эффективности работы педагогов по ведению электронного журнала	Тематический, персональный	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УПР	Информация на совещание при директоре	
<b>Май</b>						
Соблюдение единых требований к ведению журналов	Групповые журналы	Обзорный	Проверка журналов	Заместитель директора по УПР	Справка	
Анализ выполнения и уровень освоения программ	Учебно-воспитательный процесс	Текущий	Сверка КТП, классных журналов	Заместитель директора по УПР	Справка	
Проверка личных дел обучающихся	Личные карты обучающихся	Текущий	Проверка личных дел обучающихся	Заместитель директора по УПР	Справка	
Методическая работа, работа методического совета. Анализ методической работы за год	Анализ организации и результативности и методической работы	Тематический, предметно-обобщающий	Анализ деятельности учителей и мастеров п/о по данному направлению	Заместитель директора по УПР, методист	Заседание методсовета	
Результаты выполнения программы развития организации	Программа развития	Тематический	Анализ выполнения мероприятий программы развития	Заместитель директора по УПР, методист	Справка	

## РАЗДЕЛ 11. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.

№ п/п	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные
1	Организация и проведение общего родительского собрания.	сентябрь, май	Собрание	Зам. директора по УПР, ПР, методист, педагоги
2	Организация сотрудничества учителей, обучающихся и родителей в образовательном процессе.	в течение года	Телефонный разговор, личная встреча с родителями	Зам. директора по УПР, ПР, методист, педагоги
3	Информирование родителей о достижениях, пропусках занятий и неуспеваемости обучающихся.	в течение года	Телефонный разговор, личная встреча с родителями	Зам.директора по УПР, ПР, педагоги
4	Заинтересованность и участие родителей в получении профессии детьми.	в течение года	Анкетирование, анализ, выводы	Зам.директора по УПР, ПР, педагоги
5	Проведение индивидуальных консультаций с родителями обучающихся при необходимости или запросу.	в течение года	Консультирование	Зам.директора по УПР, педагоги
6	Анкетирование родителей: запрос на профили профессиональной подготовки	март	Анкетирование, анализ, выводы	Зам.директора по ПР, педагоги
7	Помощь в организации экскурсий в организации и на предприятия с целью популяризации мира профессий; в организации производственной практики.	в течение года	Встречи с родителями	Зам.директора по ПР, педагоги
8	Отчет об итогах учебного года: результаты и выводы.	май	Общее родительское собрание	Директор, зам.директора по УПР, ПР, педагоги